

государственное казенное общеобразовательное учреждение Удмуртской Республики

«Завьяловская школа-интернат»

РАССМОТРЕНО

На заседании методического объединения

Протокол № 1 от «26» августа 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 70

от «29» августа 2024г.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом школы

Протокол № 1 от «29» августа 2024г.

Рабочая программа

по предмету «Русский язык»

для 5-9 классов

на 2024-2025 учебный год

Завьялово, 2024г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00F7739341A8E4BFD9D6B396EFD8B5DD2D

Владелец: Селиверстова Ирина Александровна,
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ЗАВЬЯЛОВСКАЯ

Действителен: с 08.11.2023 по 31.01.2025

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа на курс по учебному предмету «Русский язык» для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) разработана на основе следующих нормативных документов:

* Приказа Министерства образования и науки России «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 19.12.2014г. № 1599

* Приказа Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022г. №1026 «Об утверждении Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»

*Методические рекомендации. 5-9 классы: учеб. пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э. В. Якубовская – М.:Просвещение

Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей целью развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих задач:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Общая характеристика учебного предмета

Рабочая программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. Программный материал расположен концентрически: основные части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем. В 5-9 классах, сохраняя преемственность с обучением в начальных классах, продолжаем в учебном предмете «Русский язык» изучать следующие разделы: грамматика, правописание и развитие речи. В начале каждого учебного года в каждом классе в разделе «Повторение» отведены часы на повторение пройденного материала по русскому языку в прошлом году, что способствует лучшему восприятию и усвоению новых знаний.

Обучение русскому языку носит коррекционную и практическую направленность, что определяется содержанием и структурой учебного предмета.

Учебный материал каждого класса делится на следующие разделы: «Грамматика и правописание», «Звуки и буквы», «Слово», «Предложение», «Связная речь».

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

В 5 - 9 классах продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

С 5 класса начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и

части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол). Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

Работа с текстом предусмотрена в каждом разделе учебника. У обучающихся формируются умения различать текст и не текст, подбирать заголовки к тексту, определять основную мысль текста, отбирать примеры и факты для подтверждения основной мысли.

В 5 - 9 классах школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи - обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Работа организуется так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, (диктанта, грамматического разбора и т.д.).

В числе видов грамматического разбора следует использовать задание на опознание орфограмм, определение частей речи, частей слов, членов предложения на основе установления связей слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Описание места учебного предмета в учебном плане

В соответствии с учебным планом учебный предмет «Русский язык», входящий в предметную область «Язык и речевая практика» изучается с 5 по 8 класс.

Класс	Количество часов в неделю	Количество учебных недель	Количество часов в год
5 класс	4	34	136
6 класс	4	34	136
7 класс	4	34	136
8 класс	4	34	136
9 класс	4	34	136

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета 5 КЛАСС

Личностные результаты:

- принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- владеть навыками коммуникации и принятыми нормами взаимодействия;
- развитие адекватных представлений о собственных возможностях;
- осуществление действия самоконтроля за свои поступки в школе, в обществе, в природе;
- уважительное и бережное отношение к труду работников школы, школьному имуществу;
- проявление самостоятельности при выполнении заданий;
- оказывание помощи сверстникам и взрослым;
- гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;
- проявление бережного отношения к культурно-историческому наследию родного края и страны

Предметные результаты:

Готовность применения предметных результатов определяют два уровня: минимальный и достаточный. Минимальный уровень является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Предполагается, что к концу обучения в 5 классе учащиеся будут иметь:

Предметные результаты:

Минимальный уровень.

- читать алфавит;
- дифференцировать гласные и согласные;
- определять ударения в словах;
- делить слова на слоги.
- называть части слова в соответствии с их графическим обозначением;
- подбирать родственные слова, выделять корень;
- составлять предложения с однокоренными словами.
- правильно задавать вопросы к словам;
- дифференцировать предметы, признаки и действия по вопросам;
- называть вопросы, на которые отвечают существительное, прилагательное, глагол;
- дифференцировать одушевленные и неодушевленные имена существительные;
- писать большую букву в именах собственных;
- знать понятие «один-много» предметов;
- различать род имен существительных;
- находить существительные, прилагательные, глаголы в предложениях (несложные случаи).
- составлять предложения, восстанавливать в них нарушенный порядок слов с опорой на наглядный материал;

- строить нераспространенные предложения, называть вопросы, на которые отвечают главные члены предложения;

Достаточный уровень:

- знать способы проверки написания гласных и согласных;
- знать алфавит;
- различать звуки и буквы, гласные и согласные, обозначать их на письме, обозначать мягкость на письме, различать звонкие и глухие согласные, выполнять звуко-буквенный анализ.
- подбирать группы родственных слов;
- проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путем изменения формы слова;
- разбирать слова по составу;
- находить в тексте однокоренные слова;
- образовывать слова с помощью приставок и суффиксов.
- дифференцировать имена существительные, имена прилагательные и глаголы по вопросам и значениям;
- дифференцировать одушевленные и неодушевленные, собственные и нарицательные имена существительные;
- знать о написании собственных имен существительных;
- определять род и число имен существительных;
- подбирать противоположные и близкие по значению имена существительные;
- различать признаки, обозначаемые прилагательными (цвет, форма, величина, вкус, материал);
- определять род прилагательного по роду существительного;
- правильно писать родовые окончания прилагательных;
- различать действия, обозначаемые глаголами (движение, речь, поступки, трудовые процессы);
- находить в предложении главные и второстепенные члены;
- дифференцировать распространенные и нераспространенные предложения;
- распространять нераспространенные предложения, устанавливать связь между словами;
- расставлять знаки препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знак);
- делить текст на предложения.

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета 6 КЛАСС

Личностные результаты:

- владеть навыками коммуникации и принятыми нормами взаимодействия;
- развитие адекватных представлений о собственных возможностях;
- осуществление действия самоконтроля за свои поступки в школе, в обществе, в природе;
- уважительное и бережное отношение к труду работников школы, школьному имуществу;

- проявление самостоятельности при выполнении заданий;
- оказывание помощи сверстникам и взрослым;
- гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;

Предметные результаты:

Предполагается, что к концу обучения в 6 классе учащиеся будут иметь:

Минимальный уровень:

- читать алфавит;
- дифференцировать гласные и согласные;
- определять ударения в словах;
- делить слова на слоги.
- знать названия частей слова в соответствии с их графическим обозначением;
- подбирать родственные слова, выделять корень;
- составлять предложения с однокоренными словами.
- знать вопросы, на которые отвечает имя существительное и имя прилагательное;
- дифференцировать одушевленные и неодушевленные имена существительные;
- писать большую букву в именах собственных;
- знать понятие «один-много» предметов;
- различать род имен существительных;
- находить имена существительные в предложениях (несложные случаи);
- подбирать к существительным прилагательные.
- находить в предложении главные члены;
- дифференцировать распространенные и нераспространенные предложения;
- расставлять знаки препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знак);
- восстанавливать в предложении нарушенный порядок слов.
- с помощью учителя оформлять изученные виды деловых бумаг;
- пользоваться школьным орфографическим словарем с помощью учителя.

Достаточный уровень:

- знать способы проверки написания гласных и согласных;
- знать алфавит;
- различать звуки и буквы, гласные и согласные, обозначать их на письме, обозначать мягкость на письме, различать звонкие и глухие согласные, выполнять звуко-буквенный анализ.
- подбирать группы родственных слов;
- проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путем изменения формы слова;
- разбирать слова по составу;
- находить в тексте однокоренные слова;

- образовывать слова с помощью приставок и суффиксов.
- знать вопросы и значение имени существительного, прилагательного;
- дифференцировать одушевленные и неодушевленные, собственные и нарицательные имена существительные;
- знать написание собственных имен существительных;
- определять род и число имен существительных, имен прилагательных;
- подбирать противоположные и близкие по значению имена существительные и имена прилагательные;
- знать названия падежей и их вопросы;
- выделять на письме падежные окончания имен существительных и имен прилагательных.
- находить в предложении главные и второстепенные члены;
- дифференцировать распространенные и нераспространенные предложения;
- распространять нераспространенные предложения, устанавливая связь между словами;
- расставлять знаки препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знак);
- делить текст на предложения;
- находить однородные члены предложения;
- находить обращение в предложении.
- находить решение орфографических задач с помощью учителя или самостоятельно;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета 7 КЛАСС

Личностные результаты:

- владеть навыками коммуникации и принятыми нормами взаимодействия;
- развитие адекватных представлений о собственных возможностях;
- осуществление действия самоконтроля за свои поступки в школе, в обществе, в природе;
- уважительное и бережное отношение к труду работников школы, школьному имуществу;
- проявление самостоятельности при выполнении заданий;
- оказывание помощи сверстникам и взрослым;
- гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;
- воспитание целенаправленности, терпеливости, работоспособности, настойчивости, трудолюбия

Предметные результаты: Требования к контролю и оценке знаний определены двумя уровнями в зависимости от учебных возможностей школьников: минимальный и достаточный. Предполагается, что к концу обучения в 7 классе учащиеся будут иметь:

Минимальный уровень скорректирован по отношению к базовому уровню в сторону уменьшения объёма материала и его содержательного потенциала (с систематическим использованием образцов выполнения работы, опорных схем, опосредованных подсказок);

- знать названия частей слова в соответствии с их графическим обозначением;

- подбирать родственные слова, выделять корень, окончание;
- составлять предложения с однокоренными словами.
- знать вопросы имени существительного, имени прилагательного, глагола;
- правильно писать собственные имена существительные;
- правильно писать окончания имен существительных;
- находить местоимения в предложении.
- составлять словосочетания, простые предложения;
- находить обращение в предложении;
- находить в простом предложении главные члены;
- дифференцировать распространенные и нераспространенные предложения;
- правильно ставить знаки препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знак);
- восстанавливать в предложении нарушенный порядок слов;
- выделять из текста предложения на заданную тему.
- писать под диктовку текст с изученными орфограммами;
- пользоваться школьным орфографическим словарём;
- решать орфографические задачи, опираясь на схему;
- называть и различать части речи;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя).

Достаточный уровень (базовый) предполагает реализацию требований к ученику в объёме программного материала;

- знать названия частей слова в соответствии с их графическим обозначением;
- подбирать родственные слова, выделять корень, окончание;
- составлять предложения с однокоренными словами.
- дифференцировать части речи по значению и вопросам;
- определять род, число, падеж, собств./нариц., одуш./неодуш. у существительных; род, число, падеж у прилагательных;
- правильно писать падежные окончания имен сущ. и имен прилагательных, личные окончания глаголов;
- определять лицо и число местоимений.
- разбирать простые и сложные предложения по членам предложения;
- находить в предложении однородные члены и выделять их запятыми;
- находить обращение в предложении;
- делить текст на предложения.
- писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (55-60 слов);
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в разных частях слова;
- определять части речи;
- составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию, предложенную ситуацию;

- составлять план к текстам повествовательного характера с чётко выраженными структурными частями;
- писать изложение после предварительного анализа по коллективно составленному плану и данной иллюстрации;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец.

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета 8 КЛАСС

Личностные результаты:

- развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении: оценка собственного поведения и поведения окружающих; умение выбрать взрослого и обратиться к нему за помощью, точно описать возникшую проблему;
- овладение начальными навыками адаптации в изменяющемся и развивающемся мире: умение самостоятельно выполнять задания, поручения, использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных, познавательных и практических задач;
- владение социально-бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни: владение навыками уборки помещений, умение организовать рабочее место в соответствии с предстоящим видом деятельности; осознанность действий на основе разных видов инструкций для решения практических задач;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия (т.е. самой формой поведения, его социальным рисунком), в том числе с использованием информационных технологий: инициировать и поддерживать коммуникацию со взрослыми и сверстниками;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нём, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей: способность вести себя в соответствии с исполняемой социальной ролью; адекватность реакций на исполнение социальных ролей другими участниками ситуаций;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности: адекватность соблюдения ритуалов школьного поведения; бережное отношение к школьному имуществу, учебникам; проявление заинтересованности посещением школы, обучением, уроками; успешное выполнение учебных заданий; проявление гордости за школьные успехи и достижения;
- развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях: умение контролировать и оценивать свои действия и действия партнеров по взаимодействию; умение изменять свое поведение в соответствии с объективным мнением большинства в конфликтных ситуациях;
- развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей: умение соотносить собственные поступки и поступки других людей с принятыми этическими нормами; проявление отрицательного отношения к аморальным поступкам, грубости, оскорбительным словам и действиям;
- формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям: соблюдение правил здорового образа жизни, владение навыками безопасного и бережного поведения в природе и обществе, участие в общественно-полезной деятельности;
- формирование готовности к самостоятельной жизни: умение адекватно оценивать результаты своего труда с учетом предложенных критериев, самостоятельно выполнять задания в соответствии с алгоритмом и оценивать свою деятельность.

Предметные:

Минимальный уровень:

- проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путем изменения формы слова;
- разбирать слова по составу с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- различать изученные части речи по вопросу и значению;
- правильно ставить знаки препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знак);
- находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- находить в тексте однородные члены предложения;
- различать предложения по интонации;
- находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя);
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- писать небольшие по объему изложения повествовательного текста (45-50 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 45 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, по опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- находить в предложении однородные члены, обращение и выделять их запятыми;
- писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания после предварительного разбора (до 60 слов);
- писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (45-50 слов).

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета 9 класс

Личностные результаты:

- осознавать роль речи в жизни людей;
- знание основных моральных норм и ориентация;
- развитие этических чувств – стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения;
- оценивать и объяснять некоторые высказывания людей с точки зрения их уместности, тактичности в данной ситуации;
- понимать ценности здорового и безопасного образа жизни, осознание значения семьи в жизни человека и общества, ценности уважения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, вере и т.д.
- соблюдать правила вежливого общения в урочной и внеурочной деятельности;
- делать простые и обобщения в результате совместной работы класса

Предметные результаты:

Минимальный уровень:

- знать отличительные грамматические признаки основных частей слова;
- разбирать слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образовывать слова с новым значением с опорой на образец;
- различать изученные части речи по вопросу и значению;
- использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составлять различные конструкции предложений с опорой на представленный образец;
- устанавливать смысловые связи в словосочетаниях по образцу, вопросам учителя;
- находить главные и второстепенные члены предложения (с помощью учителя);
- находить в тексте однородные члены предложения;
- различать предложения по интонации;
- участвовать в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, по опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- находить орфографическую трудность в слове и решать орфографическую задачу (под руководством учителя);
- пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составлять простые распространенные и сложные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;
- составлять предложения с однородными членами с опорой на образец;

- составлять предложения, разные по интонации с опорой на образец;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия темы и основной мысли текста;
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформлять все виды изученных деловых бумаг;
- писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
- писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

Содержание учебного предмета 5 КЛАСС

Программа по русскому языку в 5 классе включает следующие разделы:

- 1 Звуки и буквы. Текст.
 2. Предложение. Текст.
 3. Слово. Текст.
 4. Повторение.
 5. Связная речь.
- 5 класс

Звуки и буквы. Текст. Повторение.

Звуки речи: гласные и согласные. Характеристика гласных (словообразующая роль, ударные и безударные) и согласных (мягкие — твердые, звонкие — глухие). Буквенная азбука — алфавит. Знакомство с орфографическим словарем.

Мягкие и твердые согласные. Их дифференциация. Обозначение мягкости согласных на письме буквами ь, е, ё, ю, я.

Разделительный ь. Дифференциация слитного и раздельного произношения согласных и гласных в слогах (ля — лья). Употребление ь как показателя раздельного произношения согласного и гласного.

Согласные звонкие и глухие. Их дифференциация. Установление несоответствия звука и буквы. Правописание звонких и глухих согласных на конце и в середине слова.

Ударные и безударные гласные. Соответствие звука и буквы под ударением и несоответствие в безударной позиции. Введение термина орфограмма. Проверка написания безударной гласной. Непроверяемые безударные гласные.

Различение текста и не текста. Определение темы текста. Заголовок. Выделение основной мысли.

Предложение. Текст.

Предложение как единица речи. Его смысловая и интонационная законченность. Связь слов в предложении. Главные и второстепенные члены предложения.

Отличие предложения от текста (с помощью предложения можно выразить мысль, с помощью текста — развить ее в двух и более предложениях). Деление текста на предложения. Границы предложений. Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте (нахождение местоимений и текстовых синонимов — без называния терминов).

Слово. Текст Состав слова.

Корень и однокоренные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов путем изменения формы слова или подбора однокоренных слов. Непроверяемые безударные гласные.

Непроизносимые согласные в корне. Составление словаря слов с непроизносимыми согласными, размещение их по алфавиту. Двойные согласные в корне. Составление словаря с двойными согласными в корне. Наблюдение за единообразным написанием орфограмм в ряду однокоренных слов.

Окончание. Связь слов в предложении с помощью окончания.

Приставка. Наблюдение за изменением значения слова в зависимости от приставки. Составление словосочетаний, противоположных по значению (*пришел на стадион — ушел со стадиона*). Приставка и предлог. Их различение.

Суффикс. Изменение значения слова в зависимости от суффикса.

Правописание безударных гласных в корне слова.

Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне. Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов Слово-корень с ударной гласной. Проверяемые слова в группе однокоренных слов. Проверочные слова в группе однокоренных слов. Проверка безударных гласных в корне слова.

Р.р. Сочинение сказки текста по вопросам. Проверка безударных гласных в корне слова.

Правописание парных звонких и глухих согласных в корне слова.

Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов. Проверка парных звонких согласных в корне слова. Проверяемые гласные и согласные в корне Р.р. Составление диалога Не(8ч.)проверяемые гласные и согласные в корне слова. Единообразное написание корня в группе однокоренных слов. Закрепление знаний. Состав слова. Контрольный диктант «Состав слова». Работа над ошибками.

Части речи.

Слово как название предмета, его признака или действия. Части речи. Имя существительное, имя прилагательное, глагол. Их значение и вопросы как средство для выявления этих частей речи.

Имя существительное.

Значение в речи. Разделение существительных на слова различных смысловых категорий: люди, их профессии, животные, растения, явления природы, состояние и т. д.

Существительные, близкие (предмет один, а слов много) и противоположные по значению. Упражнения в подборе синонимов и антонимов. Образование сравнительных оборотов с союзом **как** (один предмет похож на другой: *глаза, как бусинки*).

Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные.

Большая буква в именах собственных. Адрес на конверте. Поздравительная открытка. Правильное написание названий праздников.

Изменение имен существительных по числам.

Род имен существительных. Мягкий знак после шипящих на конце слов у существительных женского рода. Предлоги и падежи

Имя прилагательное.

Значение в речи (оценить предмет, определить его качественные стороны). Признаки, обозначаемые прилагательными: цвет, размер, форма, вкус, материал, из которого сделан предмет, его оценочная характеристика.

Упражнения в образовании прилагательных от существительных.

Прилагательные, близкие и противоположные по смыслу. Использование имен прилагательных для выражения сравнения (*ласковый, как*

котенок), художественных определений (*синее море*), переносного значения (*грозные тучи*).

Выделение из текста словосочетаний существительных с прилагательными и коллективное восстановление текста по опорным словосочетаниям.

Род прилагательных. Его зависимость от рода имен существительных. Наблюдение за родовыми окончаниями.

Подбор к существительным нескольких прилагательных по смыслу. Их согласование с существительным.

Распространение предложений именами прилагательными.

Упражнения в подборе прилагательных для описания предмета (на уровне словосочетаний) с опорой на сам предмет или картинку. Создание текста по опорным словосочетаниям.

Глагол.

Значение в речи.

Семантические группы глаголов (глаголы движения, речи, мысли, труда, чувства).

Изменение глаголов по временам. Употребление в речи глаголов различных временных категорий.

Выделение из текста глаголов и коллективное восстановление текста по опорным словам.

Дополнение текста фактами, подтверждающими основную мысль, с опорой на картинку или вопросы.

Предложение. Текст.

Нераспространенное и распространенное предложения. Главные и второстепенные члены предложения (без деления на виды). Распространение предложения. Использование структурных схем с изменением порядка слов в предложении.

Выделение из предложения словосочетаний. Постановка вопросов от главного слова к зависимому. Составление предложений с данными словосочетаниями.

Наблюдение над интонацией предложения. Точка, вопросительный, восклицательный знаки в конце предложения.

Выделение вопросительных слов в предложении. Составление вопросительных предложений с данными вопросительными словами и без них.

Правильное интонирование.

Упражнения в составлении восклицательных предложений. Интонация в восклицательном предложении.

Составление диалогов (с опорой на картинку, текст, ситуацию). Определение речевых задач диалога: хотим узнать (спрашиваем), хотим сообщить (отвечаем, рассказываем).

Логическое ударение в предложении (усиление голоса на отдельном слове или словосочетании). Наблюдение за изменением смысла предложения в зависимости от перемены места логического ударения. Паузы в связи со знаками препинания.

Практическое знакомство с однородными членами предложения. Интонация перечисления.

Структура текста. Части текста, красная строка. Расположение частей текста в соответствии с данным планом, деление текста на части по данному плану, связь частей и предложений в тексте с помощью слов *однажды, вдруг, как-то раз*. Работа с деформированным текстом.

Повторение.

Составление предложений и рассказа по вопросам учителя, по картине, серии картин, материалам наблюдений.

Составление рассказа по опорным словам после разбора с учителем (примерная тематика: жизнь класса, школы, проведение каникул, игры зимой).

Упражнения в связной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по русскому языку. Деловое письмо: адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо родителям. Повторение пройденного за год.

Содержание учебного предмета 6 КЛАСС

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки. Программный материал расположен концентрически: основные части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) включены в содержание 6 класса и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем. Части речи изучаются в 6 классе в том объёме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи, формирования навыков грамотного письма. Продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием имен существительных имен прилагательных. Изучаются особенности правописания безударных окончаний имен существительных разных склонений и имен прилагательных разного рода. В программу включена тема: «Времена глаголов» (настоящее, прошедшее, будущее). Их различение по вопросам и значению. Употребление в речи глаголов различных временных категорий. Число глаголов. Согласование глаголов прошедшего времени с существительными в роде и числе. Составление словосочетаний глаголов в различных временных формах с именами существительными, отвечающими на вопросы косвенных падежей. Употребление глаголов в переносном значении. Включение их в текст.

Также в курсе 6 класса включена тема «Предложение». В процессе упражнений у учащихся формируются навыки построения разной степени распространения простого и сложного предложения. Одновременно идёт закрепление орфографических и пунктуационных навыков, изучается пунктуация при однородных членах в сложном предложении и при обращении.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, продолжается работа над развитием фонематического слуха и правильного произношения. Постоянно обогащается словарь учащихся, они обучаются построению предложений.

Развиваются навыки делового письма. Ребята учатся оформлять по образцам разные виды деловых бумаг, учатся кратко излагать свои мысли. Продолжается формирование навыков четкого и аккуратного письма. Программа по русскому языку в 5-9 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развёрнуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач. Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестаёт быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил (*как называется, как изменяется*), сколько умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме речевой практики.

Программа включает следующие разделы: «Звуки и буквы. Текст», «Слово. Текст», «Предложение. Текст», «Деловое письмо». Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем. Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка. На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 2 часа учебного времени.

Звуки и буквы

Повторение. Звуки речи. Гласные и согласные. Характеристика гласных: слогообразующая роль гласных, ударные и безударные гласные. Согласные звонкие и глухие. Дифференциация парных звонких и глухих согласных. Установление несоответствия звука и буквы на

конце слова. Правописание звонких и глухих согласных на конце слова. Проверяемые и непроверяемые написания в словах. Работа с орфографическим словарём.

Слова из словаря:

6 класс. *Антракт, бассейн, велосипед, география, естествознание, кабинет, километр, лекарство, мастер, мороженое, насекомое, недавно, портрет, порядочный, почтальон, приветливый, рецепт, сантиметр, спектакль, стадион, станок, театр, температура, тренер, тренировка.*

Слово. Состав слова

Родственные, или однокоренные, слова. Корень - выразитель общего значения в группе однокоренных слов..

Окончание как изменяемая часть слова. Образование смысловой связи между словами с помощью окончаний.

Приставка как часть слова. Наблюдение за изменением значения слова в зависимости от приставки.

Разделительный твёрдый знак (ь) в словах с приставками.

Правописание корней и приставок. Их систематизация.

Суффикс как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от суффикса. Суффиксы с уменьшительно-ласкательным значением.

Образование разных частей речи с помощью приставок и суффиксов.

Практическое использование однокоренных слов в тексте.

Разбор слов по составу (простейшие случаи).

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов путём изменения формы слова или подбора однокоренных слов. Дифференциация способов проверки.

Части речи

Слово как название предмета, его признака или действия. Части речи. Существительное. Прилагательное. Глагол. Их различие и вопросы как средство для выявления этих частей речи. Различение данных частей речи в группе однокоренных слов. Их дифференциация в предложении. Составление словосочетаний, состоящих из разных частей речи.

Существительное. Значение существительных в речи. Объединение ряда существительных общей темой. Разделение существительных на слова различных смысловых категорий: люди, их профессии, животные, растения, события, явления природы и т. д. Существительные собственные и нарицательные.

Большая буква в именах собственных..Распространение предложений в тексте именами собственными.

Род существительных. Родовые окончания. Различение существительных по родам. Существительные мужского и женского рода с шипящей на конце. Различение их по родам в словосочетаниях. Правописание.

Изменение существительных в единственном числе по падежам (склонение). Словосочетания с существительным, постановка вопроса от главного слова к зависимому (существительному) и определение падежа существительного по вопросу. Выделение падежных окончаний (на примере существительных с ударными и беспроблемными окончаниями).

Предлоги и падежи. Предлог и падежное окончание для связи слов в предложении.

Понятие о начальной форме существительных. Постановка существительных, стоящих в косвенных падежах, в начальную форму.

Определение грамматических признаков существительного (с опорой на таблицу).

Выбор из текста существительных и постановка их в начальную форму.

Прилагательное. Значение прилагательных в речи. Признаки, обозначаемые прилагательными: цвет, размер, форма, вкус и т. д. Описание человека, животных, явлений природы с помощью прилагательных. Описание предмета и его частей словосочетаниями с

прилагательными. Прилагательные, противоположные по значению. Род прилагательных. Его зависимость от рода существительных. Родовые окончания прилагательных.

Число прилагательных. Согласование прилагательных с существительными в роде и числе. Наблюдение за родовыми окончаниями.

Понятие о склонении прилагательных. Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в косвенных падежах. Наблюдение за окончанием вопроса и окончанием прилагательного.

Выписывание из текста сочетаний существительных с прилагательными. Восстановление текста по опорным словосочетаниям.

Глагол. Значение глаголов в речи. Глаголы, противоположные по значению. Составление словосочетаний с глаголами, противоположными по значению, на заданную тему. Включение в текст пар глаголов, противоположных по значению.

Изменение глаголов по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Их различие по вопросам и значению. Употребление в речи глаголов разных временных категорий.

Число глаголов. Согласование глаголов прошедшего времени с существительными в роде и числе.

Предложение

Нераспространённые и распространённые предложения. Главные и второстепенные члены предложения. Распространение предложения с помощью вопросов, рисунков. Ответы на вопрос нераспространённым и распространённым предложениями.

Практическое знакомство с однородными членами предложения. Интонация перечисления. Перечисление без союзов и с одиночным союзом *и*. Постановка вопроса к однородным членам предложения.

Практическое знакомство с обращением. Интонационные особенности. Место обращения в предложении. Культура речи при обращении.

Определение объекта, к которому обращена речь. Включение данных обращений в текст.

Различение предложений в зависимости от цели высказывания: повествовательные, вопросительные, восклицательные. Правильное их интонирование. Составление разных по интонации предложений об одном предмете. Употребление восклицательных и вопросительных предложений в диалоге.

Текст

Различение текста и не текста. Определение темы текста. Заголовок.

Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения. Границы предложений.

Установление последовательности предложений в тексте. Расположение текста в соответствии с планом.

Тема и основная мысль. Отбор примеров и фактов для развития основной мысли (из ряда предложенных).

Деловое письмо

Адрес. Адресные данные и порядок их записи. Восстановление нарушенного порядка адресных данных. Индекс. Его значение. Отправитель и получатель. Тематический словарь. Почтовая марка, её функциональное значение. Заполнение конверта.

Поздравление. Текст поздравления, его структурные части (обращение, поздравление, пожелание, подпись). Тематический словарь. Дополнение текста поздравления пропущенными структурными частями. Всенародные праздники, их названия, календарные данные.

Записка. Текст записки, её структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь. Записка-просьба, записка-приглашение, записка-извинение, записка-благодарность. Речевой этикет. Дополнение текста записки пропущенными структурными частями.

Письмо. Личные письма. Текст письма и его структурные части (приветствие с обращением, сообщение, прощание, подпись). Тематический словарь. Коллективное сочинение писем по образцу.

Объявление. Текст объявления, его структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь. Особенности текста объявления: краткость, точность (*где? когда?*). Школьные объявления. Составление объявлений с опорой на объявления-заготовки.

Содержание учебного предмета 7 КЛАСС

Программа по русскому языку в 7 классе имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности. Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развёрнуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестаёт быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил (*как называется, как изменяется*), сколько умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме речевой практики.

Программа включает следующие разделы: «Звуки и буквы.», «Предложение. Текст», «Состав слова. Текст.», «Части речи. Текст.», «Связная письменная речь», «Деловое письмо».

Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1 раза в месяц. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 2 часа учебного времени.

Звуки и буквы

Повторение. Звуки речи. Гласные и согласные. Алфавит.

Разделительный мягкий знак (ь). Дифференциация слитного и раздельного произношения согласных и гласных в словах (ня — нья).

Употребление мягкого знака как показателя раздельного произношения согласного и гласного. Дифференциация употребления мягкого знака для обозначения мягкости согласных и разделительного мягкого знака.

Согласные звонкие и глухие. Дифференциация парных звонких и глухих согласных. Установление несоответствия звука и буквы на конце слова. Правописание звонких и глухих согласных на конце слова.

Ударные и безударные гласные. Проверка написания безударных гласных путём изменения формы слова.

Звуковая характеристика языка. Соответствие и несоответствие произношения написанию в слове. Общий способ решения орфографических задач.

Употребление разделительных **ъ** и **ь** знаков в словах.

Слова из словаря:

7 класс. Антракт, бассейн, велосипед, география, естествознание, кабинет, километр, лекарство, мастер, мороженое, насекомое, недавно, портрет, порядочный, почтальон, приветливый, рецепт, сантиметр, спектакль, стадион, станок, театр, температура, тренер, тренировка.

Слово. Состав слова

Родственные, или однокоренные, слова. Корень - выразитель общего значения в группе однокоренных слов. Соотнесение однокоренных слов с их значением и включение их в предложения. Объяснение значений слов по плану и образцу. Подбор однокоренных слов, относящихся к разным частям речи. Их дифференциация.

Окончание как изменяемая часть слова. Образование смысловой связи между словами с помощью окончаний. Объединение слов в словосочетания с помощью вопроса.

Приставка как часть слова. Наблюдение за изменением значения слова в зависимости от приставки. Приставка и предлог. Их различение.

Единообразное написание приставок на согласные вне зависимости от произношения (*с-, в-, от-, под-, над-*). Составление различных словосочетаний с однокоренными словами, образованными с помощью приставок.

Разделительный твёрдый знак (**ъ**) в словах с приставками.

Правописание корней и приставок. Их систематизация.

Суффикс как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от суффикса. Суффиксы с уменьшительно-ласкательным значением.

Образование разных частей речи с помощью приставок и суффиксов. Образование разных слов с помощью одних и тех же приставок и суффиксов, наблюдение за значением этих слов.

Практическое использование однокоренных слов в тексте.

Разбор слов по составу (простейшие случаи).

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов путём изменения формы слова или подбора однокоренных слов. Дифференциация способов проверки. Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов.

Непроверяемые написания в корне. Наблюдение за единообразным написанием орфограмм в группе однокоренных слов.

Знакомство со сложными словами. Обогащение словаря сложными словами. Их активизация. Объяснение значения данных слов (по образцу).

Составление словосочетаний и предложений с данными словами. Включение их в текст.

Части речи

Существительное. Значение существительных в речи. Объединение ряда существительных общей темой. Описание картин окружающей действительности существительными. Образование сравнительных оборотов с союзом **как** (один предмет похож на другой: *глаза как бусинки*).

Изменение существительных по числам.

Нахождение смысловой связи между двумя данными существительными и составление предложений на основе двух слов.

Род существительных. Родовые окончания. Различение существительных по родам. Существительные мужского и женского рода с шипящей на конце. Различение их по родам в словосочетаниях. Правописание.

Число существительных. Изменение существительных по числам.

Подбор однокоренных существительных с разными грамматическими признаками. Включение их в предложения.

Три типа склонения существительных. Ударные и безударные падежные окончания. Наблюдение за единообразным написанием ударных и безударных падежных окончаний.

Правописание безударных падежных окончаний существительных 1, 2 и 3-го склонения в единственном числе. Проверка безударных окончаний существительных каждого типа склонения способом подстановки существительного того же склонения и падежа с ударным окончанием. Определение грамматических признаков существительного (с опорой на таблицу).

Выбор из текста существительных и постановка их в начальную форму.

Прилагательное. Значение прилагательных в речи. Описание предмета и его частей словосочетаниями с прилагательными.

Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе. Проверка безударных окончаний прилагательных с помощью вопроса.

Согласование прилагательных с существительными. Выделение сочетаний существительных с прилагательными в разных падежных формах.

Выписывание из текста сочетаний существительных с прилагательными.

Глагол. Значение глаголов в речи. Нахождение в тексте глаголов разных семантических групп.

Изменение глаголов по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Их различие по вопросам и значению. Употребление в речи глаголов разных временных категорий.

Число глаголов. Согласование глаголов прошедшего времени с существительными в роде и числе.

Начальная форма глагола (неопределённая форма) на **-ть, -ться, -ти, -чь, -чься** (*что делать? что сделать?*). Постановка глаголов в начальную форму.

Правописание частицы **не** с глаголами. Значение отрицания.

Составление сочетаний глаголов с существительными, отвечающими на вопросы косвенных падежей.

Включение в диалог слов автора, данных отдельно и характеризующих речь участников диалога.

Краткий письменный пересказ текста по вопросам.

Местоимение. Значение личных местоимений в речи. Правильное соотнесение местоимений с существительными.

Личные местоимения 1, 2 и 3-го лица единственного и множественного числа. Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам.

Использование местоимений как средства связи предложений в тексте. Замена местоимениями повторяющихся существительных и словосочетаний с ними в рядом стоящих предложениях.

Предложение

Однородные члены предложения с союзами **и, а, но**. Интонация сопоставления. Знаки препинания. Дополнение предложения однородными членами по вопросу. Постановка вопроса к однородным членам предложения.

Место обращения в предложении. Культура речи при обращении. Определение объекта, к которому обращена речь.

Сложное предложение без союзов. Знаки препинания. Сравнение сложного предложения с простым предложением. Смысловая и интонационная законченность сложного предложения. Составление сложных предложений с опорой на рисунки и схему сложного предложения.

Текст

Тема и основная мысль. Отбор примеров и фактов для развития основной мысли (из ряда предложенных).

Расположение частей текста в соответствии с данным планом. Деление текста на части по данному плану.

План текста. Деление главной части плана на подпункты, отражающие последовательность предъявляемых фактов (примеров).

Установление последовательности фактов, подтверждающих основную мысль в тексте. Связь между ними с помощью слов *сначала, потом, затем, наконец*.

Анализ текста: тема, основная мысль, части текста, средства связи предложений в тексте, составление плана к тексту.

Деловое письмо

Адрес. Адресные данные и порядок их записи. Восстановление нарушенного порядка адресных данных. Индекс. Его значение. Отправитель и получатель. Тематический словарь. Почтовая марка, её функциональное значение.

Заполнение конверта.

Поздравление. Текст поздравления, его структурные части (обращение, поздравление, пожелание, подпись). Тематический словарь.

Дополнение текста поздравления пропущенными структурными частями.

Всенародные праздники, их названия, календарные данные.

Поздравительная открытка. Расположение частей текста поздравления на ней. Поздравление с Новым годом.

Записка. Текст записки, её структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь.

Записка-просьба, записка-приглашение, записка-извинение, записка-благодарность. Речевой этикет.

Письмо. Текст письма и его структурные части (приветствие с обращением, сообщение, прощание, подпись). Тематический словарь.

Дополнение текста письма пропущенными структурными частями.

Выделение в тексте письма вопросов и просьб к адресату как отдельной структурной единицы. Преобразование повествовательного текста в текст письма. Коллективное сочинение писем по образцу, по письму-заготовке, на заданную тему, ответов на полученное письмо.

Объявление. Текст объявления, его структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь.

Особенности текста объявления: краткость, точность (*где? когда?*).

Школьные объявления. Доска объявлений. Объявления о пропаже и находке.

Объявления на улице и в газете.

Составление объявлений из данных структурных частей.

Дополнение текста объявления пропущенными структурными частями.

Составление объявлений с опорой на объявления-заготовки.

Объяснительная записка. Текст объяснительной записки, её структурные части (адресат, название деловой бумаги, объяснение, фамилия, имя, отчество и подпись составителя, число). Тематический словарь.

Членение текста объяснительной записки на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.

Составление объяснительной записки из отдельных структурных частей.

Содержание учебного предмета 8 КЛАСС

Программа по русскому языку в 8 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развёрнуто выражать мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестаёт быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил (*как называется, как изменяется*), сколько умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме речевой практики.

Программа включает следующие разделы: «Состав слова. Текст», «Части речи. Текст», «Предложение. Текст», «Связная письменная речь», «Деловое письмо».

Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

Специальные уроки **делового письма** или **связной речи** с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 2 часа учебного времени.

Состав слова

Родственные, или однокоренные, слова. Корень - выразитель общего значения в группе однокоренных слов. Соотнесение однокоренных слов с их значением и включение их в предложения. Объяснение значений слов по плану и образцу. Подбор однокоренных слов, относящихся

к разным частям речи. Их дифференциация.

Окончание как изменяемая часть слова. Образование смысловой связи между словами с помощью окончаний. Объединение слов в словосочетания с помощью вопроса. Суффикс как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от суффикса.

Приставка как часть слова. Наблюдение за изменением значения слова в зависимости от приставки. Приставка и предлог. Их различение.

Правописание гласных и согласных в корне и приставке.

Сложные слова с соединительными гласными *о, е* и без соединительной гласной. Обогащение словаря сложными словами. Их активизация. Объяснение значения данных слов (по образцу). Составление словосочетаний и предложений с данными словами. Включение их в текст.

Части речи

Существительное. Значение существительных в речи. Существительные, близкие по значению. Род, число, падеж существительных. Родовые окончания. Различение существительных по родам. Три типа склонения существительных. Ударные и безударные падежные окончания. Наблюдение за единообразным написанием ударных и безударных падежных окончаний.

Правописание безударных падежных окончаний существительных 1, 2 и 3-го склонения в единственном числе. Проверка безударных окончаний существительных каждого типа склонения способом подстановки существительного того же склонения и падежа с ударным окончанием. Склонение существительных во множественном числе. Определение грамматических признаков существительного (с опорой на таблицу).

Прилагательное. Значение прилагательных в речи. Прилагательные, близкие по значению. Использование прилагательных для выражения сравнения (*ласковый, как котёнок*).

Род прилагательных. Его зависимость от рода существительных. Родовые окончания прилагательных.

Число прилагательных. Согласование прилагательных с существительными в роде и числе.

Склонение прилагательных в единственном и во множественном числе. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном и во множественном числе. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в косвенных падежах. Наблюдение за окончанием вопроса и окончанием прилагательного. Проверка безударных окончаний прилагательных с помощью вопроса. Употребление словосочетаний в разных падежных формах.

Глагол. Значение глаголов в речи. Глаголы, близкие по значению. Подбор к данным глаголам однокоренных и глаголов, близких по значению. Использование глаголов для выражения сравнения (*прыгает, как мячик*). Глаголы, близкие по значению, их использование в предложениях. Число глаголов. Согласование глаголов прошедшего времени с существительными в роде и числе.

Начальная форма глагола (неопределённая форма) на *-ть, -ться, -ти, -чь, -чься* (*что делать? что сделать?*). Постановка глаголов в начальную форму.

Правописание частицы *не* с глаголами. Значение отрицания.

Лицо глаголов в настоящем и будущем времени. 1, 2 и 3-е лицо глаголов единственного и множественного числа. Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.

Дифференциация глаголов 3-го лица единственного числа и неопределённой формы глаголов (*-тся, -ться*).

Местоимение. Значение личных местоимений в речи. Правильное соотнесение местоимений с существительными.

Личные местоимения 1, 2 и 3-го лица единственного и множественного числа.

Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам.

Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.

Использование местоимений как средства связи предложений в тексте. Замена местоимениями повторяющихся существительных и

словосочетаний с ними в рядом стоящих предложениях.

Наречие. Значение наречий в речи. Наречия, характеризующие глаголы речи. Наречия противоположные и близкие по значению. Признаки действия, отвечающие на вопросы *как? где? когда? куда? откуда?* Неизменяемость наречий. Образование наречий от прилагательных. Выписывание словосочетаний с наречиями. Восстановление текста по выписанным словосочетаниям.

Предложение Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение без союзов и с союзами И, А, НО. Знаки препинания. Сравнение сложного предложения с простым предложением. Смысловая и интонационная законченность сложного предложения. Составление сложных предложений с опорой на рисунки и схему сложного предложения. Нераспространённые простые и сложные предложения. Распространение их в тексте.

В Программе широко представлены различные виды работ по развитию связной письменной речи. Основное внимание при этом обращается на отработку её монологической формы (рассказ по картине, пересказ литературного произведения и т.д.)

Основная цель обучения – совершенствование речи детей, подготовка их к жизни.

Связная речь.

- работа с деформированным текстом;
- изложения (с изменением лица и времени)
- сочинения по картине с дополнением предшествующих или последующих событий;
- продолжение рассказа по данному началу;
- составление рассказа по опорным словам;
- сочинение по личным наблюдениям, на основе экскурсий, практической деятельности, имеющихся знаний.

Примечания:

Упражнения в связанной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по русскому языку. Такие виды работ как изложение (с изменением лица и времени) и сочинение по картине с дополнением предшествующих или последующих событий недоступны.

Так как некоторые дети испытывают значительные затруднения в обучении и усвоении программного материала в полном объёме, в тематическом плане предусмотрено повторение учебного материала, самостоятельная работа с учётом индивидуальных особенностей и возможностей детей, дифференцированные задания.

Содержание учебного предмета 9 КЛАСС

Программа включает следующие разделы: «Состав слова. Текст», «Части речи. Текст», «Предложение. Текст», «Деловое письмо».

Слова из словаря:

Состав слова. Текст.

Родственные, или однокоренные, слова. Образование слов с помощью суффиксов и приставок. Правописание в корне и приставке.

Образование разных частей речи с помощью приставок и суффиксов. Образование разных слов с помощью одних и тех же приставок и суффиксов, наблюдение за значением этих слов.

Практическое использование однокоренных слов в тексте.

Сложные слова с соединительными гласными *о, е* и без соединительной гласной. Обогащение словаря сложными словами. Их активизация.

Объяснение значения данных слов (по образцу). Составление словосочетаний и предложений с данными словами. Включение их в текст.

Сложносокращённые слова. Использование в тексте сложных и сложносокращённых слов.

Части речи

Существительное. Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному. Существительные, противоположные по значению. Существительные, близкие по значению. Описание картин окружающей действительности существительными. Образование сравнительных оборотов с союзом *как* (один предмет похож на другой: *глаза как бусинки*).

Ударные и безударные падежные окончания. Наблюдение за единообразным написанием ударных и безударных падежных окончаний.

Правописание безударных падежных окончаний существительных 1, 2 и 3-го склонения в единственном числе. Проверка безударных окончаний существительных каждого типа склонения способом подстановки существительного того же склонения и падежа с ударным окончанием.

Несклоняемые существительные. Определение их рода. Согласование прилагательного и глагола прошедшего времени с несклоняемыми существительными.

Дополнение диалога завершающими репликами двух собеседников.

Прилагательное. Значение прилагательных в речи. Прилагательные, обозначающие признак по принадлежности. Прилагательные, противоположные по значению. Прилагательные, близкие по значению. Использование прилагательных для выражения сравнения (*ласковый, как котёнок*). Употребление прилагательных в прямом и переносном значении.

Прилагательные на *-ий, -ье, -ья, -ьи*. Их правописание.

Употребление словосочетаний в разных падежных формах.

Распространение предложений прилагательными и однородными членами, выраженными прилагательными в заданной падежной форме.

Выписывание из текста сочетаний существительных с прилагательными. Восстановление текста по опорным словосочетаниям.

Включение прилагательных в описание портрета (с опорой на иллюстрацию, репродукцию картины).

Создание диалога на основе повествовательного текста с опорой на структурную схему диалога.

Глагол. Значение глаголов в речи. Семантические группы глаголов (глаголы движения, глаголы труда, глаголы речи и т. д.). Нахождение в тексте глаголов разных семантических групп.

Глаголы, противоположные и близкие по значению. Подбор к данным глаголам однокоренных и глаголов, противоположных по значению.

Составление словосочетаний с глаголами, противоположными по значению, на заданную тему. Включение в текст пар глаголов, противоположных по значению. Использование глаголов для выражения сравнения (*прыгает, как мячик*). Глаголы, близкие по значению, их использование в предложениях. Употребление глаголов в прямом и переносном значении, включение их в описание картины (по данной репродукции).

Начальная форма глагола (неопределённая форма) на *-ть, -ться, -ти, -чь, -чься* (*что делать? что сделать?*). Постановка глаголов в начальную форму.

Правописание частицы *не* с глаголами. Значение отрицания.

Изменение глаголов по лицам и числам.

Включение в диалог слов автора, данных отдельно и характеризующих речь участников диалога.

Краткий письменный пересказ текста по вопросам.

Повелительная форма глаголов. Использование в диалоге глаголов в повелительной форме.

Местоимение. Значение личных местоимений в речи. Правильное соотнесение местоимений с существительными. Склонение местоимений. Использование местоимений как средства связи предложений в тексте. Замена местоимениями повторяющихся существительных и словосочетаний с ними в рядом стоящих предложениях.

Письменный пересказ текста на основе коллективно составленного плана и выписанных словосочетаний с местоимениями к каждому пункту плана.

Наречие. Значение наречий в речи. Наречия, характеризующие глаголы речи. Наречия противоположные и близкие по значению. Употребление сочетаний глаголов с наречиями в прямом и переносном значении. Признаки действия, отвечающие на вопросы *как? где? когда? куда? откуда?*

Неизменяемость наречий. Образование наречий от прилагательных.

Правописание наречий на **-а** и **-о**.

Подбор наречий к глаголу по смыслу (с опорой на иллюстрацию). Распространение предложений наречиями. Употребление наречий для связи предложений в тексте и частей текста между собой. Выписывание словосочетаний с наречиями. Восстановление текста по выписанным словосочетаниям.

Числительное. Понятие о числительном как части речи. Случаи употребления в устной и письменной речи.

Правописание числительных от 5 до 20, 30; от 50 до 80; от 100 до 900.

Составные числительные, их правописание.

Предложение Сложное предложение без союзов. Знаки препинания. Сравнение сложного предложения с простым предложением. Смысловая и интонационная законченность сложного предложения. Составление сложных предложений с опорой на рисунки и схему сложного предложения. Нераспространённые простые и сложные предложения. Распространение их в тексте. Сложные предложения с союзами **что, чтобы, потому что, когда**. Выделение главных и второстепенных членов в частях сложного предложения. Составление сложных предложений с опорой на фрагменты предложений, включающих союзы **и, а, но, что, чтобы, потому что, когда**.

Текст Различение текста и не текста. Определение темы текста. Заголовок.

Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения. Границы предложений.

Установление последовательности предложений в тексте.

Тема и основная мысль. Отбор примеров и фактов для развития основной мысли (из ряда предложенных).

Части текста. Красная строка. Запись текста с соблюдением красной строки.

Тематическое планирование 5 КЛАСС

№ ур.	Раздел, тема урока.	Вид деятельности	Кол. час	дата пров.
	Повторение. Звуки и буквы. Текст.		14	
1.	Звуки речи: гласные и согласные. Алфавит.	оперировать терминами «звук», «буква», «гласный», «согласный», «орфограмма»;	1	
2.	Гласные и согласные. Несовпадение звука и буквы в слове.	устанавливать соответствие между количеством гласных и слогов; - делить слова на слоги; - образовывать новые слова; выделять гласные и согласные,	1	
3.	Твёрдые и мягкие согласные перед И, Е, Ё, Ю, Я	различать мягкие и твердые, звонкие и глухие согласные на слух; - обозначать мягкость согласных на письме буквами ь, е, ё, ю, я, и;	1	

4.	Мягкий знак (Ь) на конце и в середине слова.	обозначать мягкость согласных	1	
5.	Правописание слов с разделительным мягким знаком.	понаблюдать за написанием разделительного мягкого знака в словах; упражняться в умении слышать, правильно произносить и записывать слова с разделительным мягким знаком; доказывать правильность написания данных слов; вспомнить правила переноса таких слов.	1	
6.	Текст. Различение текста и не текста.	отличать текст от группы отдельных предложений	1	
7.	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова.	различать звонкие и глухие согласные на слух; подбирать проверочные слова	1	
8.	Ударные и безударные гласные в слове.	наблюдать за соотношением звука и буквы под ударением и несоответствием в безударном положении; сделать вывод о необходимости проверять безударный гласный в слове; использовать способ проверки безударных гласных по данному образцу рассуждения (я сомневаюсь, поэтому проверяю определённым способом). находить безударные гласные в корне слова; подбирать проверочные слова	1	
9.	Проверка безударных гласных в слове.	ставить ударения в словах, различать ударные и безударные гласные; - подбирать проверочные слова;	1	
10.	Текст. Определение темы текста. Заголовок.	читать текст; определять тему текста; озаглавливать текст; выделять основную мысль текста; делить текст на части; списывать текст;	1	
11.	Звуки и буквы. Закрепление знаний.	использовать правила правописания	1	
12.	Контрольные вопросы и задания.	работать самостоятельно	1	
13.	Проверочный диктант. Тема: Звуки и буквы.	записывать под диктовку текст; умение использовать правила	1	
14.	Работа над ошибками.	учиться работать над ошибками, подбирать правила правописания	1	
	Предложение и текст		15	
15.	Выражение в предложении законченной мысли.	устанавливать последовательность предложений в тексте; определять границы предложения	1	
16.	Распространение предложений.	распространять предложения	1	
17.	Порядок слов в предложении. Связь слов в предложении.	устанавливать связь слов в предложении при помощи вопросов; определять границы предложений;	1	
18.	Главные члены предложения. Сказуемое.	оперировать терминами «главные члены предложения», выделять в предложении главные члены	1	
19.	Главные члены предложения. Подлежащее.	оперировать терминами «главные члены предложения», выделять в предложении главные члены	1	

20.	Второстепенные члены предложения.	находить главные и второстепенные члены предложения; выделять в предложении главные и второстепенные члены предложения	1	
21.	Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения.	учиться различать текст (предложения, связанные по смыслу общей темой) и несколько отдельных предложений; объяснение этих различий.	1	
22.	Наблюдение за знаками препинания в конце предложений.	различать предложения по интонации,.	1	
23.	Вопросительные предложения.	определять вид предложения по интонации на слух и в произношении; находить в предложении вопросительные слова; учиться составлять диалоги по образцу и схеме диалога.	1	
24.	Восклицательные предложения.	определять вид предложения по интонации на слух и в произношении; находить в предложении восклицательные слова	1	
25.	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения.	оперировать терминами «повествовательное предложение», «вопросительное предложение», «восклицательное предложение»; различать предложения по интонации и составлять разные по интонации предложения	1	
26.	Предложение. Закрепление знаний.	определять вид предложения по интонации на слух и в произношении;	1	
27.	Контрольные вопросы и задания.	выполнять действия по инструкции учителя и работать самостоятельно	1	
28.	Проверочный диктант. Тема: Предложение.	записывать под диктовку текст; использовать правила правописания	1	
29.	Работа над ошибками. Деловое письмо. Адрес.	познакомиться с понятием «адрес», подбирать правила правописания; перечислить все адресные данные; уметь располагать все адресные данные в нужной последовательности	1	
	Состав слова. Текст.		7	
30.	Корень и однокоренные слова.	оперировать терминами «корень», «однокоренные слова», выделять корень слова	1	
31.	Общее и различия в значении однокоренных слов.	подбирать родственные слова, объяснять значение слов	1	
32.	Включение однокоренных слов в предложения.	подбирать родственные слова, выделять корень и употреблять в речи	1	
33.	Контрольный диктант за 1 четверть	записывать под диктовку текст; использовать правила правописания	1	
34.	Работа над ошибками. Деловое письмо. Записка.	осуществлять самооценку; научиться правильно выделять в записке три части; тренироваться в записи недостающих частей разных записок	1	
35.	Окончание – изменяемая часть слова.	изменять форму слова, выделять в словах окончания	1	
36.	Установление связи между словами с помощью окончания.	устанавливать связь слов в предложении при помощи вопросов и окончания; выделять окончания в словах, связывать слова по смыслу	1	

	Состав слова. Текст.		20	
37.	Приставка – как часть слова.	выделять и обозначать приставку в словах	1	
38.	Изменение значения слова в зависимости от приставки.	образовывать слова при помощи приставки.	1	
39.	Приставки и предлоги.	оперировать терминами «приставка» и «предлог»; различать предлоги и приставки	1	
40.	Суффикс как часть слова.	выделять в словах суффиксы	1	
41.	Изменение значения слова в зависимости от суффикса.	образовывать слова с новым значением при помощи приставок и суффиксов;	1	
42.	Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне.	изменять форму слова для проверки безударной гласной в корне	1	
43.	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов.	сравнивать произношение и написание гласных.	1	
44.	Слово-корень с ударной гласной. Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов	изменять форму слова, находить корень умение изменять форму слова, подбирать проверочные слова	1	
45.	Проверка безударных гласных в корне слова.	находить ударную гласную	1	
46.	Проверка безударных гласных в корне слова.	комментировать орфограммы	1	
47.	Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне.	изменять форму слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне;	1	
48.	Единообразное написание звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов.	отличать звонкие и глухие согласные	1	
49.	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слова.	изменять форму слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне;	1	
50.	Проверяемые гласные и согласные в корне.	подбирать проверочные слова по образцу	1	
51.	Непроверяемые написания в корне.	запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова); работать с орфографическим словарем	1	
52.	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов.	умение находить орфограммы в словах	1	
53.	Состав слова. Закрепление знаний.	разбирать слова по составу	1	
54.	Контрольные вопросы и задания.	выполнять действия по инструкции учителя и работать самостоятельно	1	

55.	Проверочный диктант по теме: «Правописание безударных гласных и сомнительных согласных».	записывать под диктовку текст; использовать правила правописания	1	
56.	Работа над ошибками. Деловое письмо. Поздравление.	прочитать историческую справку о новогоднем празднике и поделиться с одноклассниками интересными сведениями. Опираясь на схемы частей поздравления писать поздравительные открытки по общепринятому плану, соблюдая правильное расположение частей текста поздравления	1	
	Части речи. Текст.		8	
57.	Названия предметов, действий, признаков. Понятие о частях речи. Существительное	уметь соотнести эти названия с новыми понятиями о частях речи, чётко различать названия предметов, действий, признаков	1	
58.	Глагол.	подбирать слова, составлять словосочетания	1	
59.	Прилагательное.	ставить к словам вопросы и определять части речи	1	
60.	Различение частей речи по вопросам и по значению.	подбирать к именам существительным глаголы и прилагательные; ставить вопросы к словам и правильно подчёркивать	1	
61.	Употребление разных частей речи в предложении и тексте.	Употреблять разные части речи в предложении и тексте. Использовать разные части речи в диалоге, отвечая на вопросы собеседника одним словом (существительным, глаголом или прилагательным)	1	
62.	Контрольные вопросы и задания.	выполнять действия по инструкции учителя	1	
63.	Контрольный диктант за 2 четверть	записывать под диктовку текст; уметь использовать правила правописания	1	
64.	Работа над ошибками.	выполнять самопроверку; находить необходимую информацию в учебнике, словаре	1	
	Имя существительное		19	
65.	Значение существительных в речи.	понимать значение существительных в речи.; выделять существительные из текста.	1	
66.	Одушевленные и неодушевленные имена существительные.	познакомиться с терминами существительные «одушевленные» и «неодушевленные», ставить вопросы к существительным определять одушевленные и неодушевленные существительные	1	
67.	Имена существительные собственные и нарицательные.	оперировать терминами существительные «собственные» и «нарицательные», самостоятельно подбирать имена собственные	1	
68.	Правописание собственных имен существительных.	правильно определять собственные имена существительные; делать вывод о правилах правописания имён собственных, используя прошлый опыт.	1	
69.	Текст. Тема и основная мысль текста.	слушать текст ; определять тему текста; выделять основную мысль текста; записывать текст	1	

70.	Изложение по плану.	определять тему текста; выделять основную мысль текста; -записывать текст по плану	1	
71.	Работа над ошибками.	подбирать правила правописания	1	
72.	Понятие о единственном и множественном числе.	указывать число существительных	1	
73.	Употребление существительных в единственном и множественном числе	уметь употреблять существительные в единственном и множественном числе	1	
74.	Изменение существительных по числам	преобразовывать существительные единственного числа во множественное число и наоборот	1	
75.	Знакомство с понятием рода.	познакомиться с понятием рода, учиться различать существительные мужского, женского и среднего рода, подставляя к ним личные местоимения	1	
76.	Существительные мужского рода.	определять род существительных, подставляя к ним личные местоимения	1	
77.	Существительные женского рода.	определять род существительных	1	
78.	Имена существительные среднего рода.	определять род существительных	1	
79.	Различение существительных по родам.	различать имена существительные мужского, женского и среднего рода;		
80.	Существительное. Закрепление знаний.	выделять из текста имена существительные; - различать имена существительные мужского, женского и среднего рода;	1	
81.	Контрольные вопросы и задания.	учиться обобщать полученные знания о существительном выполнять действия по инструкции учителя и работать самостоятельно	1	
82.	Контрольный диктант по теме: «Имя существительное»	слушать текст диктанта; записывать под диктовку текст; уметь использовать правила правописания	1	
83.	Работа над ошибками.	выполнять задания по образцу; находить необходимую информацию в учебнике, словаре;	1	
	Имя прилагательное		12	
84.	Значение прилагательных в речи.	оперировать терминами «имена прилагательные», находить в тексте прилагательные	1	
85.	Различение признаков, обозначаемых прилагательными.	различать признаки, обозначаемые прилагательными, и приводить свои примеры разных признаков	1	
86.	Зависимость рода прилагательных от рода существительных.	определить зависимость рода прилагательных от рода существительных и доказать эту зависимость на конкретных примерах	1	
87.	Окончания прилагательных мужского рода.	подбирать прилагательные к предмету		
88.	Окончания прилагательных женского рода.	заменять существительные прилагательными	1	

89.	Окончания прилагательных среднего рода.	правильно писать окончания прилагательных	1	
90.	Дифференциация родовых окончаний имён прилагательных	различать имена прилагательные мужского, женского и среднего рода по вопросам; изменять окончания	1	
91.	Изменение прилагательных по родам.	изменять прилагательные по родам, выделять окончания	1	
92.	Прилагательное. Закрепление знаний.	обогащать свою речь прилагательными, подбирая словосочетания с прилагательными на заданные темы.	1	
93.	Контрольные вопросы и задания.	выполнять действия по инструкции учителя и работать самостоятельно	1	
94.	Контрольный диктант по теме: «Имя прилагательное»	слушать текст диктанта; записывать под диктовку текст; уметь использовать правила правописания	1	
95.	Работа над ошибками. Деловое письмо. Записка.	познакомиться с запиской, научиться правильно называть и выделять в ней три части; запомнить важные слова из тематического словаря; потренироваться в записи недостающих частей разных записок выполнять действия по инструкции учителя	1	
	Глагол		9	
96.	Значение глаголов в речи. Различение действий, обозначаемых глаголами.	оперировать терминами «глагол», ставить вопросы к глаголам, различать действия, обозначаемые глаголами, и приводить свои примеры разных действий	1	
97.	Изменение глаголов по временам. Настоящее время глаголов.	оперировать терминами «время глагола», ставить вопросы к глаголам, различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам;	1	
98.	Прошедшее время глаголов.	определять время глаголов	1	
99.	Будущее время глаголов	ставить вопросы к глаголам, учиться связывать показатель времени с моментом речи	1	
100.	Различение глаголов по временам.	ставить вопрос к глаголу и определить время	1	
101.	Контрольный диктант за 3 четверть по теме: «Глагол»	слушать текст диктанта; записывать под диктовку текст; уметь использовать правила правописания	1	
102.	Работа над ошибками.	выполнять задания по образцу; подбирать правила правописания	1	
103.	Глагол. Закрепление знаний	объяснять орфограммы в корне	1	
104.	Контрольные вопросы и задания.	выполнять действия по инструкции учителя	1	
	Предложение. Текст.		13	
105.	Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли.	слушать текст; определять тему текста; выделять основную мысль текста; записывать текст; подбирать факты для подтверждения основной мысли	1	
106.	Главные члены предложения.	различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам, указывать главные члены предложения	1	
107.	Второстепенные члены предложения.	находить главные и второстепенные члены предложения	1	

108.	Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам	устанавливать связь слов в предложении при помощи вопросов;	1	
109.	Нераспространенные и распространенные предложения. Различение.	различать распространенные и нераспространенные предложения;	1	
110.	Распространение предложений.	распространять предложение	1	
111.	Составление рассказа по картине.	составлять текст с опорой на картинку	1	
112.	Знакомство с однородными членами предложения.	определять однородные члены предложения	1	
113.	Дополнение предложения однородными членами.	дополнять предложения однородными членами предложения; находить перечисления, ставить знаки препинания	1	
114.	Предложение. Закрепление знаний	составлять предложения и определять вид предложения	1	
115.	Контрольные вопросы и задания.	выполнять действия по инструкции учителя	1	
116.	Контрольный диктант по теме: «Предложение»	слушать текст диктанта; записывать под диктовку текст; уметь использовать правила правописания	1	
117.	Работа над ошибками.	умение работать над ошибками, подбирать правила правописания	1	
	Повторение.		19	
118.	Состав слова.	подбирать однокоренные слова; разбирать слова по составу	1	
119.	Правописание безударных гласных.	изменять форму слова при помощи изменения окончаний; подбирать однокоренные слова;	1	
120.	Правописание звонких и глухих согласных.	изменять форму слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне; подбирать проверочные слова;	1	
121.	Существительное.	определять род, падеж, склонение имён существительных	1	
122.	Грамматический разбор имен существительных.	указывать грамматические признаки		
123.	Прилагательное	определять род имен прилагательных; составлять словосочетание	1	
124.	Изменение имен прилагательных по родам.	определять род имен существительных, прилагательных; вставлять пропущенные окончания прилагательных	1	
125.	Составление рассказа. Описание предмета.	употреблять прилагательные в письменной речи	1	
126.	Глагол.	составлять словосочетания	1	
127.	Изменение глаголов по временам.	определять время глаголов	1	
128.	Контрольный диктант за год.	слушать текст диктанта; записывать под диктовку текст; использовать правила правописания	1	
129.	Работа над ошибками.	подбирать правила правописания	1	

130.	Предложение.	составлять предложения	1	
131.	Знаки препинания при однородных членах.	ставить знаки препинания при однородных членах	1	
132.	Текст.	слушать текст ; определять тему текста; выделять основную мысль текста; записывать текст	1	
133.	Составление рассказа по рисунку.	правильно обозначать начало и конец предложения	1	
134.	Работа с деформированным текстом.	составлять текст	1	
135.	Проверочный диктант.	применять правила	1	
136.	КВН «Занимательная грамматика»	работать в команде	1	

Тематическое планирование 6 КЛАСС

№ урока	Раздел, тема урока	Кол-во час	Дата пров.	Вид деятельности
	1 четверть	32		
	Повторение. Звуки и буквы. Текст.	8		
1	Гласные и согласные. Их различие.	1		различать гласные и согласных звуки и буквы
2	Безударные гласные в словах.	1		пользоваться способами проверки безударных гласных в корне однокоренных слов
3	Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах.	1		пользоваться способами проверки парных согласных в корне однокоренных слов
4	Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах.	1		пользоваться способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов
5	Текст. Части текста. Красная строка.	1		понаблюдать за делением текста на части; познакомиться с понятием «красная строка»; тренироваться в записи текста с соблюдением красной строки
6	Непроверяемые гласные и согласные в словах.	1		различать проверяемые и непроверяемые написания гласных и согласных в словах
7	Звуки и буквы. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания.	1		применять полученные знания
8	Деловое письмо. Адрес	1		перечислить все адресные данные, необходимые для оформления почтовых отправлений; найти в адресе отправителя и получателя (адресат); познакомиться с историей почтовой марки
	Предложение. Текст.	9		

9.	Деление текста на предложения.	1		тренироваться в делении текста на предложения
10.	Выделение главных и второстепенных членов предложения.	1		уметь выделять главные и второстепенные члены предложения
11.	Нераспространенные и распространенные предложения.	1		сравнивать предложения нераспространённые и распространённые и делать вывод об их различиях
12.	Текст. Расположение текста в соответствии с планом	1		познакомиться с планом текста; учиться выделять вступление, главную часть и заключение; тренироваться в составлении текста из отдельных частей по данному плану и записывать получившийся текст, соблюдая красную строку
13.	Распространение предложений с помощью рисунков	1		распространять предложения с помощью рисунков, а также однородных членов предложения
14.	Распространение предложений с помощью вопросов	1		распространять предложения с помощью вопросов, а также однородных членов предложения
15.	Однородные члены предложения.	1		распространять предложения однородными членами предложения
16.	Предложение. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания	1		применять полученные знания
17.	Деловое письмо. Поздравление	1		повторить названия частей в тексте поздравлений; тренироваться в правильном расположении частей поздравления на поздравительных открытках; познакомиться с интересными сведениями о речевой этикете и поделиться впечатлениями с одноклассниками; составить сезонный календарь памятных дат; заполнить несколько поздравительных открыток
	Состав слова. Текст	9		учиться делить текст на части по данному плану
18.	Корень и однокоренные слова.	1		дополнить вывод о том, какие слова называются однокоренными, подбирать к словам родственные, выделять значимую часть слова
19.	Окончание как изменяемая часть слова.	1		объяснять, какую важную работу выполняют окончания в словах, и подкреплять свои объяснения примерами выделять окончания в словах
20.	Образование смысловой связи между словами с помощью окончаний.	1		связывать слова по смыслу с помощью окончаний
21.	Приставка как часть слова.	1		находить слова с приставками
22.	Изменение значения слова в зависимости от приставки.	1		понаблюдать за изменением значения слова в зависимости от приставки; тренироваться в выборе пропущенных приставок в словах, опираясь на смысл словосочетания и предложения умение выбирать нужную приставку по смыслу

23.	Суффикс как часть речи.	1		образовывать слова с помощью суффиксов; понаблюдать за изменением значения слова в зависимости от суффикса
24.	Разбор слова по составу.	1		разбирать слова по составу
25.	Изложение. Составление плана текста.	1		учиться делить текст на части по данному плану
26.	Работа над ошибками.	1		анализировать свои ошибки и подбирать проверочные слова
	Правописание безударных гласных в корне	6		
27.	Написание гласных в корне однокоренных слов.	1		находить корень в словах; понаблюдать за правописанием гласных в корне
28.	Проверяемые и проверочные слова.	1		находить проверочные и проверяемые слова
29.	Проверка безударных гласных в корне.	1		понаблюдать за правописанием гласных в корне; подбирать однокоренные слова
30.	Контрольный диктант по теме «Состав слова. Безударные гласные».	1		писать под диктовку, применяя орфографические правила
31.	Работа над ошибками.	1		анализировать свои ошибки и подбирать проверочные слова
32.	Контрольные вопросы и задания.	1		применять и обобщать полученные ЗУН
	Правописание звонких и глухих согласных в корне	4		
33.	Повторение. Безударные гласные.	1		применять полученные знания
34.	Написание согласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова.	1		понаблюдать за правописанием согласных в корне; различать проверяемые и проверочные слова
35.	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне.	1		проверять написание звонких и глухих согласных
36.	Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне.	1		понаблюдать за правописанием гласных и согласных в корне
	Правописание приставок.	12		
37.	Приставка и предлог. Различение приставки и предлога	1		уметь различать приставку и предлог, выучив для этого два правила
38.	Наблюдение за правописанием гласных в приставках	1		понаблюдать за правописанием гласных в приставке; образовывать слова с помощью приставок
39.	Правописание гласных в приставках.	1		запомнить правила правописания приставок; подбирать примеры слов с заданными приставками
40.	Правописание безударных гласных в корне и приставке.	1		понаблюдать за правописанием гласных в корне и приставке; выделять в словах корень и приставку
41.	Деление текста на части по данному плану.	1		делить текст по плану

42.	Наблюдение за правописанием согласных в приставках. Правописание приставок на согласную.	1		понаблюдать за правописанием гласных и согласных в приставке
43.	Разделительный ь знак в словах с приставками.	1		запомнить случаи написания разделительного твёрдого знака в приставках
44.	Различение написания слов с ь твердым знаком и без него.	1		выделять в словах корень и приставку, подбирать примеры слов с заданными приставками
45.	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1		разбирать слова по составу; применять и обобщать полученные ЗУН
46.	Деловое письмо. Записка.	1		научиться различать записку-просьбу, записку-приглашение, записку-сообщение; тренироваться в написании записок
47.	Диктант по теме «Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне».	1		писать под диктовку, применять и обобщать полученные ЗУН
48.	Работа над ошибками	1		анализировать свои ошибки и подбирать проверочные слова
	Части речи. Текст	2		
49.	Существительные, прилагательные, глагол.	1		доказывать принадлежность слов к определенным частям речи
50.	Различение существительных, прилагательных и глаголов в предложении.	1		доказывать принадлежность слов к определенным частям речи
	Имя существительное	14		
51.	Значение существительных в речи.	1		выделять из текста существительные и менять их форму по вопросам <i>кто? что?</i> (ставить в начальную форму).
52.	Существительные, обозначающие явления природы.	1		письменно отвечать на вопросы
53.	Существительные, обозначающие один и тот же предмет по-разному.	1		подбирать существительные – синонимы; понаблюдать за существительными, которые называют предмет по-разному; потренироваться в подборе существительных, называющих один и тот же предмет по-разному
54.	Существительные, противоположные по значению.	1		учиться подбирать пары существительных, противоположных по значению; составлять с ними предложения
55.	Различение существительных по родам.	1		восстановить в памяти понятия рода существительных
56.	Изменение существительных по числам.	1		восстановить в памяти понятия числа существительных; определять грамматические признаки существительного

57.	Существительные собственные и нарицательные.	1		выделять собственные имена существительные
58.	Большая буква в именах собственных.	1		придумывать имена собственные
59.	Контрольный диктант по теме «Имя существительное».	1		писать под диктовку, применять и обобщать полученные ЗУН
60.	Работа над ошибками.	1		анализировать свои ошибки и подбирать проверочные слова
61.	Кавычки в именах собственных.	1		пополнить знания о правописании имён собственных случаями написания их в кавычках; умение работать с текстом
62.	Различение написаний существительных собственных и нарицательных.	1		
63.	Имя существительное. Закрепление знаний.	1		применять полученные знания
64.	Контрольные вопросы и задания.			самостоятельно выполнять задания контрольной работы и оценивать выполненную работу
	Имя существительное	15		
65.	Понятие о склонении.	1		познакомиться с понятием о склонении существительных
66.	Определение падежей существительных по вопросам.	1		учиться определять падежи данных существительных по вопросам
67.	Именительный падеж.	1		изменять слова по вопросам; учиться ставить существительные в начальную форму
68.	Родительный падеж.	1		ставить вопросы к словам
69.	Дательный падеж.	1		ставить вопрос к слову
70.	Винительный падеж.	1		различать падеж по вопросам
71.	Творительный падеж.	1		различать падеж по вопросам
72.	Предложный падеж.	1		различать падеж по вопросам
73.	Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами.	1		продолжать работу с текстом; находить в нём основную мысль, подбирать дополнительные факты для подтверждения основной мысли
74.	Понятие о начальной форме.	1		учиться ставить существительные в начальную форму
75.	Постановка существительных в начальную форму.	1		ставить существительное в И.п.
76.	Изменение по падежам. Закрепление полученных знаний..	1		постараться запомнить названия падежей и вопросы к ним; склонять имена существительные
77.	Контрольные вопросы и задания	1		применять и обобщать полученные ЗУН
78.	Диктант по теме «Имя существительное».	1		писать под диктовку, применять и обобщать полученные ЗУН
79.	Работа над ошибками. Деловое письмо. Письмо.	1		анализировать свои ошибки и подбирать проверочные слова; познакомиться с основными частями текста письма; потренироваться

				в правильном расположении частей письма на листе бумаги; прочитать историческую справку и поделиться с одноклассниками интересными сведениями о книжках-письмовниках
	Имя прилагательное	25		
80.	Имя прилагательное. Значение прилагательных в речи.	1		умение определять грамматические признаки прилагательного
81.	Описание явлений природы с помощью прилагательных.	1		подбирать имена прилагательные; упражняться в подробном описании явлений природы с помощью прилагательных (коллективные упражнения).
82.	Описание человека, животных с помощью прилагательных.	1		упражняться в подробном описании человека и животных, их качества и свойства с помощью прилагательных (коллективные упражнения)
83.	Прилагательные, противоположные по значению.	1		познакомиться с прилагательными, противоположными по значению; учиться находить в тексте и составлять пары прилагательных, противоположных по значению; распространять предложения прилагательными, противоположными по значению выделенным прилагательным
84.	Изменение прилагательных по родам.	1		рассуждать, определять род существительных, выделять окончания прилагательных
85.	Окончания прилагательных мужского рода.	1		учиться находить ударные окончания прилагательных
86.	Окончания прилагательных женского рода.	1		учиться изменять окончания прил., подбирать окончания прил.
87.	Окончания прилагательных среднего рода.	1		учиться правильно писать окончания прил., проверять и дописывать окончания прил. с.р. после шипящих
88.	Определение родовых окончаний прилагательных.	1		наблюдать за изменением прилагательных по родам и учиться делать выводы о зависимости грамматических признаков прилагательных от существительных; учиться доказывать правильность своих выводов, подкрепляя их примерами
89.	Изменение прилагательных по числам	1		изменять прилагательные по числам, выделять окончания
90.	Род и число прилагательных. Закрепление полученных знаний.	1		наблюдать за изменением прилагательных по родам и числам и учиться делать выводы о зависимости грамматических признаков прилагательных от существительных; учиться доказывать правильность своих выводов, подкрепляя их примерами
91.	Диктант «Имя прилагательное»	1		письмо под диктовку, применение и обобщение полученных ЗУН

92.	Работа над ошибками.	1		анализировать свои ошибки и подбирать проверочные слова
93.	Понятие о склонении прилагательных.	1		познакомиться с понятием о склонении прилагательных;
94.	Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах.	1		учиться ставить вопросы к прилагательным в косвенных падежах
95.	Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1		ставить вопрос от существительного к прилагательному; выделять окончания вопросов и окончания прилагательных
96.	Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1		ставить вопрос от существительного к прилагательному
97.	Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1		ставить вопрос от существительного к прилагательному
98.	Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1		ставить вопрос от существительного к прилагательному
99.	Контрольный диктант а 3 четверть по теме: «Имя прилагательное».	1		писать под диктовку, применять и обобщать полученные ЗУН
100.	Работа над ошибками.	1		учиться анализировать свои ошибки и подбирать проверочные слова
101.	Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1		ставить вопрос от существительного к прилагательному
102.	Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1		ставить вопрос от существительного к прилагательному
103.	Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		учиться применять и обобщать полученные ЗУН
104.	Деловое письмо. Объявление.	1		познакомиться с разной тематикой объявлений; накапливать тематический словарь; научиться называть и выделять в объявлении три основные части; потренироваться составлять из разных частей школьные объявления; прочитать историческую справку об устных объявлениях; поделиться с одноклассниками интересными сведениями
	Глагол	15		
105.	Глагол. Значение глагола в речи.	1		находить глаголы по вопросам; обсудить значение глагола в речи (какие действия называет) и в предложении (каким членом предложения является).
106.	Глаголы, противоположные по значению.	1		познакомиться с глаголами, противоположными по значению, учиться составлять из них пары и включать в предложения

107.	Различение существительных, прилагательных и глаголов.	1		доказывать принадлежность слов к определенным частям речи
108.	Изменение глаголов по временам. Настоящее время глаголов.	1		учиться различать глаголы по временам; отрабатывать умение ставить вопросы к глаголам
109.	Прошедшее время глаголов.	1		учиться ставить вопросы к глаголам
110..	Будущее время глаголов.	1		учиться ставить вопросы к глаголам
111.	Различение глаголов по временам.	1		учиться различать глаголы по временам,; отрабатывать умение ставить вопросы к глаголам
112.	Единственное и множественное число глаголов настоящего времени.	1		учиться различать глаголы по временам, изменять их по числам; отрабатывать умение ставить вопросы к глаголам
113.	Единственное и множественное число глаголов будущего времени.	1		учиться различать глаголы по временам, изменять их по числам; отрабатывать умение ставить вопросы к глаголам
114.	Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени.	1		наблюдать за изменением глаголов прошедшего времени по числам
115.	Текст. Связь частей в тексте.	1		познакомиться с текстами, описывающими интересный случай или занимательную историю; учиться использовать в них особые слова и словосочетания, которые помогут связать части текста по смыслу
116.	Глагол. Закрепление.	1		учиться применять полученные знания
117.	Контрольные вопросы и задания.	1		применять и обобщать полученные ЗУН
118.	Диктант по теме «Глагол».	1		писать под диктовку, применять и обобщать полученные ЗУН
119.	Работа над ошибками.	1		анализировать свои ошибки и подбирать проверочные слова
	Предложение. Текст	11		
120.	Различение повествовательных, вопросительных, восклицательных предложений.	1		восстановить в памяти знания о разных по интонации предложениях; дополнить вывод о различиях, характерных для повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений; уметь привести примеры
121.	Определение однородных членов предложения.	1		выделять интонацией однородные члены предложения
122.	Однородные члены предложения без союзов.	1		отрабатывать умение ставить запятые между однородными членами предложения без союзов
123.	Однородные члены предложения с союзом «И».	1		отрабатывать умение ставить запятые между однородными членами предложения с одиночным союзом
124.	Однородные члены предложения без союзов и с союзом «И».	1		отрабатывать умение ставить запятые между однородными членами предложения без союзов и с одиночным союзом
125.	Обращение. Знакомство с обращением.	1		познакомиться с обращением, его значением в речи; потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией

126.	Место обращения в предложении.	1		понаблюдать за местом обращения в предложении и выделением обращения при письме запятыми; учиться находить в предложении обращение и ставить знаки препинания
127.	Предложение. Закрепление знаний.	1		использовать обращения в диалогах; придумывать добрые, ласковые слова-обращения участникам диалога
128.	Годовой диктант по теме «Предложение»	1		писать под диктовку, применять и обобщать полученные ЗУН
129.	Работа над ошибками.	1		анализировать свои ошибки и подбирать проверочные слова
130.	Контрольные вопросы и задания.	1		применять и обобщать полученные ЗУН
	Повторение	6		
131.	Состав слова.	1		применять полученные знания
132.	Правописание гласных и согласных в корне и приставке.	1		применять полученные знания
133.	Имя существительное	1		применять полученные знания
134.	Имя прилагательное.	1		применять полученные знания
135.	Глагол.	1		применять полученные знания, умение работать с текстом
136.	. Составление рассказа по картине	1		связно высказываться устно и письменно

Тематическое планирование 7 КЛАСС

№ уро к.	Раздел, тема урока.	Кол. час	дата пров.	Вид деятельности
	<i>Звуки и буквы. Повторение.</i>	6		
1.	Алфавит. Гласные и согласные звуки,	1		вспомнить и выделять гласные и согласные
2.	Разделительные мягкий (Ь) и твёрдый (Ъ) знаки	1		вспомнить, в каких случаях пишется разделительный мягкий и твёрдый знаки, найти сходство и различия в случаях их написания в словах; доказать это на примерах
3.	Правописание безударных гласных и звонких и глухих согласных в словах	1		восстановить в памяти правила написания безударных гласных и парных согласных в словах. выделять безударные гласные и подбирать проверочные слова

4.	Звуки и буквы. Закрепление знаний.	1		правила написания безударных гласных и парных согласных в словах
5.	Контрольные вопросы и задания.	1		работать самостоятельно, применять и обобщать полученные знания
6.	Проверочный диктант. Тема: Звуки и буквы.	1		писать под диктовку, применять орфографические правила
	Предложение. Текст.	10		
7.	Работа над ошибками. Распространенные и нераспространенные предложения.	1		работать над ошибками, подбирать правила правописания, распространять предложения
8.	Однородные члены предложения.	1		вспомнить, что такое однородные члены предложения, находить однородные члены предложения
9.	Распространение и составление предложений однородными членами	1		составлять предложения, тренироваться в распространении предложений с однородными членами с помощью вопросов
10.	Составление предложений с однородными членами.			распространять предложения однородными членами
11.	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами.	1		вспомнить части текста, тренироваться в составлении текста
12.	Обращение. Его место в предложении. Употребление обращения в диалоге	1		находить обращения в предложении, тренироваться в использовании обращений в диалогах
13.	Предложение. Закрепление знаний. Деловое письмо. Адрес.	1		составлять предложения на определенную тему, восстановить в памяти все ранее полученные знания об адресе
14.	Контрольные вопросы и задания.	1		применять полученные знания
15.	Контрольный диктант. Тема: «Предложение»	1		писать под диктовку, применять правила правописания
16.	Работа над ошибками.	1		анализировать свои ошибки и подбирать проверочные слова
	Состав слова. Текст	16		
17.	Корень и однокоренные слова.	1		рассмотреть схемы состава слов и сказать, какие части входят в состав слов, выделять корень слова
18.	Однокоренные слова.	1		дополнить данное определение однокоренными словами, подбирать родственные слова
19.	Приставка.	1		находить и правильно выделять значком приставку в словах
20.	Суффикс.	1		находить и правильно выделять значком суффикс в слове
21.	Окончание.	1		изменять форму слова, выделять в словах окончания

22.	Разбор слов по составу.	1		правильно разбирать слова по составу
23.	Безударные гласные в корне.	1		находить безударные гласные в корне слова;
24.	Звонкие и глухие согласные в корне.	1		выделять «опасные» места в словах
25.	Правописания в корне. Закрепление знаний.	1		закреплять умение объяснять правила проверки безударных гласных и парных звонких и глухих согласных в корне
26.	Контрольный диктант за 1 четверть	1		писать под диктовку, применять правила правописания
27.	Работа над ошибками.	1		анализировать ошибки, применять правила правописания
28.	Гласные и согласные в приставках	1		дифференцировать приставки с гласными о, а, е; соблюдать правило записи данных приставок независимо от произношения
29.	Разделительный твёрдый знак после приставок	1		дополнить правило написания разделительного твёрдого знака после приставок, подкрепляя данное правило чёткой артикуляцией и примерами
30.	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний	1		умение работать над ошибками, подбирать правила правописания
31.	Состав слова. Закрепление знаний.			учиться обобщать свои знания о правописании в разных частях слова
32.	Контрольные вопросы и задания.			применять полученные знания
33.	Состав слова. Сложные слова	4		
34.	Знакомство со сложными словами. Правописание сложных слов	1		познакомиться со сложными словами, накапливать словарь сложных слов, учиться объяснять их лексическое значение, умение выделять в словах корни
35.	Образование сложных слов	1		познакомиться со способом образования сложных слов, выучить правило правописания соединительных гласных в сложных словах; потренироваться в образовании сложных слов из заданных частей и соединительных гласных.
36.	Изложение повествовательного текста с предварительным анализом	1		письменное повествование текста, выделение основной мысли текста
37.	Деловое письмо. Записка.	1		восстановить в памяти план записки; пополнить тематический словарь; определять основное содержание записки; использовать содержание прочитанных стихотворений для написания записок от имени литературного героя
	Части речи. Текст. Имя существительное	28		
38.	Различение частей речи. Образование одних частей речи от других	1		тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи, подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи. Учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными. заменять одну часть речи другими частями речи

39.	Значение существительных в речи	1		умение выделять существительные из текста.
40.	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	1		закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные
41.	Род и число имен существительных	1		определять род и число существительных, ставить существительные единственного числа во множественное число и наоборот
42.	Различение существительных женского и мужского рода с шипящей на конце.	1		познакомиться с существительными мужского и женского рода с шипящей на конце; запомнить правило написания мягкого знака после шипящих, основанного на различении рода существительных
43.	Правописание существительных с шипящей на конце.	1		объяснять правописание имен существительных с шипящей буквой на конце; накопить словарь данных существительных
44.	Диктант с заданием.	1		применять полученные знания
45.	Существительные 1 склонения.	1		восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж; познакомить с тремя склонениями существительных.
46.	Определение склонения существительных по начальной форме	1		учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания
47.	Существительные 2 склонения.	1		определять род существительных и выделять окончания
48.	Существительные 3 склонения.	1		определять род существительных и выделять окончания
49.	Различение существительных 1,2, и 3-го склонения	1		тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3-го склонений
50.	Ударные и безударные окончания существительных 1 склонения	1		сравнивать ударные и безударные окончания существительных
51.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1 склонения	1		сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных, сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных 1 склонения, учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов
52.	Проверочный диктант по теме: «Безударных падежных окончаний существительных 1 склонения»	1		письмо под диктовку, применение правил правописания
53.	Работа над ошибками.	1		анализировать свои ошибки, вспомнить правила правописания
54.	Ударные и безударные окончания существительных 2 склонения	1		сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных

55.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2 склонения	1		сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных, сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных 2 склонения, учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов
56.	Ударные и безударные окончания существительных 3 склонения	1		сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных
57.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3 склонения	1		сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных, сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных 3 склонения, учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов
58.	Текст. Установление последовательности фактов в тексте	1		находить в повествовательном тексте диалог и сочинять конец диалога, учиться доказывать необходимость устанавливая последовательность описанных в тексте фактов, связывать предложения по смыслу
59.	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний	1		учиться вставлять пропущенные безударные окончания существительных
60.	Существительное. Закрепление знаний.	1		учиться объяснять пропущенные окончания существительных
61.	Контрольные вопросы и задания.	1		применять полученные знания
62.	Контрольный диктант за 2 четверть Тема: «Правописание безударных падежных окончаний существительных»	1		письмо под диктовку, применение правил правописания
63.	Работа над ошибками. Деловое письмо. Поздравление.	1		анализировать ошибки, применять правила правописания, прочитать интересные сведения о поздравительных открытках и поделиться своими впечатлениями с одноклассниками; пополнить тематический словарь названиями праздников, заполнить календарь памятных дат; потренироваться в написании разных по тематике поздравлений, используя для этого приведённую таблицу конкретных примеров обращений, поздравлений, пожеланий и подписей
64.	Сочинение по данному плану и опорным словам.			самостоятельно написать текст по опорным словам после предварительного анализа
	Прилагательное	20		
65.	Значение прилагательных в речи	1		умение определять признак предмета
66.	Описание предмета и его частей	1		обогащать словарь прилагательными, описывающими внешность человека, использовать прилагательные для описывания предмета

67.	Использование прилагательных для сравнения предметов	1		обогащать словарь прилагательными, использовать прилагательные для сравнения предметов
68.	Словосочетания с прилагательными	1		составлять словосочетания
69.	Согласование прилагательного с существительным в роде и числе	1		учиться объяснять понятие согласования прилагательных с существительным, опираясь на данные примеры и схемы окончаний прилагательных, согласовывать окончания прилагательных с существительными
70.	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе	1		различать окончания прилагательных в единственном и множественном числе
71.	Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах	1		сравнивать окончания вопросов и окончания прилагательных
72.	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1		различать окончания прилагательных в единственном и множественном числе
73.	Правописание безударных окончаний прилагательных мужского и среднего рода	1		повторить правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода и сделать вывод о соответствии окончания прилагательного окончанию вопроса
74.	Изменение прилагательных женского рода по падежам	1		опираясь на прошлый опыт работы с прилагательными мужского и среднего рода, сделать вывод о соответствии падежных окончаний прилагательных женского рода окончаниям вопросов
75.	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах	1		тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах
76.	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1		проверять окончания прилагательных по вопросам
77.	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода	1		объяснять правописание безударных окончаний прилагательного
78.	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	1		тренироваться в правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе

79.	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	1		тренироваться в правописании падежных окончания прилагательных в единственном числе
80.	Прилагательное. Закрепление знаний	1		повторить правописание падежных окончаний прилагательных
81.	Прилагательное. Закрепление знаний	1		применять полученные знания, определять грамматические признаки прилагательного
82.	Контрольные вопросы и задания.	1		применять полученные знания
83.	Контрольный диктант. Тема: «Прилагательное»	1		письмо под диктовку, применение правил правописания
84.	Работа над ошибками.	1		анализировать ошибки, применять правила правописания
	Глагол	20		
85.	Значение глаголов в речи	1		восстановить в памяти определение глагола как части речи, ставить вопросы к глаголам
86.	Использование глаголов для сравнения предметов	1		учиться правильно и точно использовать глаголы для сравнения предметов
87.	Различение глаголов по временам	1		отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам
88.	Изменение глаголов по временам	1		умение различать временные формы глаголов, составлять словосочетания
89.	Различение глаголов по числам. Изменение глаголов по числам.	1		отрабатывать умение изменять глаголы по числам, ставить вопросы к глаголам
90.	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам	1		выделять окончания глаголов, правильно дописывать окончания глаголов прошедшего времени
91.	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени	1		учиться различать окончания женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени, приводить примеры этих различий ни
92.	Время и число глаголов. Закрепление знаний	1		отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам
93.	Контрольный диктант. Тема: «Род и число глаголов»	1		письмо под диктовку, применение правил правописания
94.	Работа над ошибками. Текст. Составной план текста.	1		анализировать ошибки, применять правила правописания, познакомиться с составным планом текста, уметь объяснить его значимость, показав на конкретном примере
95.	Понятие о неопределённой форме глагола	1		познакомиться с понятием неопределённой формы глагола, тренироваться в постановке глаголов в неопределённую форму

96.	Правописание глаголов в неопределенной форме	1		использовать уже известный способ подстановки вопроса к глаголу для проверки написания мягкого знака
97.	Постановка глаголов в неопределённую форму	1		тренироваться в постановке глаголов в неопределённую форму, ставить вопросы к глаголам и объяснять их правописание
98.	Частица НЕ с глаголами. Наблюдение за правописанием частицы НЕ с глаголами	1		находить глаголы со значением отрицания, тренироваться в использовании частицы не с глаголами в значении отрицания, запомнить правило правописания частицы не с глаголами
99.	Правописание частицы НЕ с глаголами	1		использовать частицу не с глаголами в речи участников диалога, использовать правило при письме под диктовку
100.	Глагол. Закрепление знаний	1		применять полученные знания
101.	Глагол. Закрепление знаний	1		применять полученные знания
102.	Контрольные вопросы и задания.	1		применять полученные знания
103.	Контрольный диктант. Тема: «Глагол»	1		письмо под диктовку, применение правил правописания
104.	Работа над ошибками. Деловое письмо. Письмо.	1		тренироваться в правильном оформлении писем, учиться задавать вопросы адресату, пополнять тематический словарь; прочитать текст о Всемирном дне почты и поделиться интересными сведениями с одноклассниками
	Местоимение	13		
105.	Личные местоимения.	1		познакомиться с частью речи, которая указывает на предметы, но не называет их. учиться выбирать из предложения слова, которые указывают на предмет (местоимения) и названия самих предметов (существительные)
106.	Значение личных местоимений в речи	1		понаблюдать, как используются местоимения для связи предложений друг с другом по смыслу, распознавать местоимения в тексте; использовать их при составлении предложений
107.	Местоимения 1-го лица	1		использование местоимения для связи предложений друг с другом по смыслу, выделение местоимения среди других частей речи
108.	Местоимения 2-го лица	1		употреблять местоимения 2 лица для связи предложений друг с другом по смыслу
109.	Местоимения 3-го лица	1		употреблять местоимения 3 лица для связи предложений друг с другом по смыслу
110.	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам	1		учиться различать местоимения 1, 2 и 3-го лица, потренироваться в изменении местоимений 3-го лица единственного числа по родам
111.	Различение местоимений по лицам и числам	1		учиться различать местоимения 1, 2 и 3-го лица
112.	Личные местоимения. Закрепление знаний	1		потренироваться в замене местоимений существительными в предложении
113.	Личные местоимения. Закрепление знаний	1		дополнить текст недостающими фактами, указанными в плане, использовать для этого предложения с местоимениями

114.	Сочинение по картине Решетникова Ф.П. Опять двойка.	1		умение составлять текст по картине, дополнить текст недостающими фактами, указанными в плане, использовать для этого предложения с местоимениями
115.	Контрольные вопросы и задания.	1		применять полученные знания
116.	Контрольный диктант. Тема: «Местоимение»	1		анализировать ошибки, применять правила правописания
117.	Работа над ошибками.	1		умение работать над ошибками, подбирать правила правописания
	Предложение. Текст	13		
118.	Однородные члены предложения без союза и с союзом И.	1		вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся
119.	Однородные члены предложения с союзами А, НО	1		познакомиться с однородными членами предложения, соединёнными союзами а, но , учиться правильно ставить запятые между однородными членами предложения
120.	Однородные члены предложения с союзами И, А, НО	1		умение применять правила
121.	Обращение.	1		познакомиться с обращением, которое выделяется восклицательным знаком, учиться использовать такие обращения в речи героев диалога, находить обращения в предложении
122.	Знаки препинания при обращении	1		потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией, понаблюдать за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме запятыми
123.	Простое предложение. Закрепление знаний	1		объяснять расстановку знаков препинания
124.	Сложное предложение. Части сложного предложения	1		познакомиться со сложным предложением, сравнивать простое и сложное предложения; учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой
125.	Знаки препинания в сложном предложении	1		учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой
126.	Составление сложных предложений	1		тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью
127.	Простое и сложное предложение. Закрепление знаний	1		сравнивать простое и сложное предложения
128.	Контрольные вопросы и задания.	1		самостоятельная работа, применять полученные знания
129.	Контрольный диктант за год.	1		письмо под диктовку, применение зун, полученных в течение года
130.	Работа над ошибками. Деловое письмо. Объявление.	1		тренироваться в написании объявлений, разнообразить тематику объявлений; коллективно составить несколько объявлений, которые могли бы написать литературные герои

	<i>Повторение.</i>	6		
131.	Состав слова. Подбор родственных слов.	1		подбирать группу родственных слов для проверки безударных гласных, звонких и глухих согласных
132.	Правописание в приставке и корне	1		объяснять правописание гласных и согласных в корне, выделять слова с приставками
133.	Существительное	1		тренироваться в проверке написания безударных окончаний существительных
134.	Прилагательное	1		тренироваться в правописании падежных окончания прилагательных
135.	Глагол	1		находить глаголы. Определять время и число
136.	Местоимение	1		потренироваться в замене местоимений существительными в предложении

Тематическое планирование 8 КЛАСС

№	Тема, разделы	Кол. час.	Дата провед.	Вид деятельности
.	Повторение. Предложение	8		
1.	Простые и сложные предложения	1		сравнивать простое и сложное предложения; учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой
2.	Составление сложных предложений	1		тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью
	<i>Однородные члены предложения</i>			
3.	Выделение однородных членов из предложения	1		вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся
4.	Использование однородных членов в предложении	1		тренироваться в составлении предложений с однородными членами
	<i>Обращение</i>			
5.	Знаки препинания при обращении	1		потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. выделять обращения при письме запятыми
6.	Использование обращений в предложениях	1		выделять обращения при письме запятыми, различать обращение, которое выделяется восклицательным знаком, использовать такие обращения в речи героев диалога.
7.	Предложение. Закрепление знаний.. Контрольные вопросы и задания.	1		выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы
8.	Деловое письмо. Адрес.	1		тренироваться в написании адреса
	Состав слова. Текст	14		

9.	Корень. Однокоренные слова	1		работать со схемами состава слова и подбирать к ним примеры
10.	Приставка, суффикс, окончание	1		разбирать слова по составу, подбирать однокоренные слова
11.	Разбор слов по составу	1		разбирать слова по составу
	<i>Правописание гласных и согласных в корне и приставке</i>			
12.	Проверка орфограмм в корне	1		дифференцировать способы проверки орфограмм, подбирать примеры
13.	Нахождение орфограмм в корне и приставке	1		находить орфограммы в корне и приставке
14.	Правописание приставок	1		различать приставки и предлоги, умение доказывать раздельное написание предлога с другими словами
15.	Орфограммы в корне и приставке	1		подбирать проверочные слова
16.	Текст. Составление плана текста	1		дополнять составной план текста недостающими пунктами в главной части плана
	<i>Сложные слова</i>			
17.	Сложные слова с соединительными гласными <i>о, е</i>	1		использовать при письме правила правописания сложных слов с соединительными гласными и потренироваться в их написании
18.	Сложные слова без соединительной гласной	1		познакомиться со сложными словами без соединительной гласной.
19.	Сложные слова с соединительной гласной и без неё	1		потренироваться в образовании сложных слов разными способами, накапливать словарь сложных слов.
20.	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы
21.	Проверочный диктант по теме: «Правописание гласных и согласных в корне и приставке»	1		писать текст диктанта под диктовку, используя правила правописания
22.	Деловое письмо. Поздравление	1		потренироваться в заполнении поздравительных открыток и в сочинении текста поздравлений с праздниками родных и друзей
	Части речи. Текст . Существительное	10		
23.	Различение частей речи	1		различать части речи
24.	Значение существительных в речи	1		пользоваться знаниями о существительном, полученные ранее; обогатить словарь существительных названиями чувств человека.
25.	Существительные, близкие по значению	1		познакомиться с существительными, близкими по значению, подбирать из двух близких по значению существительных более подходящего по смыслу слова и вставлять его в словосочетания и предложения.
26.	Род, число и падеж существительных	1		определять грамматические признаки существительного: род, число, падеж.
	<i>Склонение существительных в единственном числе</i>			

27.	Определение склонения существительных	1		объяснить, какие существительные относятся к 1, 2 и 3-му склонению.
28.	Ударные и безударные окончания существительных	1		доказывать необходимость проверки безударных падежных окончаний существительных и выбирать способ их проверки
29.	Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения	1		проверять безударные окончания существительных 1 склонения
30.	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		применять и обобщать полученные ЗУН
31.	Контрольный диктант по теме: «Существительное»	1		писать текст диктанта под диктовку, используя правила правописания
32.	Работа над ошибками.	1		оценивать результаты выполненной работы и подбирать правила правописания к словам с ошибками
	Существительное Склонение существительных в единственном числе	10		
33.	Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения	1		проверять безударные окончания существительных 2 склонения
34.	Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения	1		проверять безударные окончания существительных 3 склонения
35.	Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе	1		обобщить знания о правописании падежных окончания существительных в единственном числе.
36.	Склонение существительных. Закрепление знаний	1		определять склонение существительных
	Склонение существительных во множественном числе			
37.	Изменение по падежам существительных во множественном числе	1		наблюдать за изменением по падежам существительных во множественном числе
38.	Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе	1		ставить падежные вопросы к существительным во множественном числе.
39.	Падежные окончания существительных во множественном числе	1		выделять падежные окончания существительных во множественном числе.
40.	Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе	1		наблюдать за ударными и безударными окончаниями существительных во множественном числе
41.	Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе	1		упражняться в проверке безударных окончаний существительных, используя приём подстановки проверочных слов.
42.	Окончания родительного падежа существительных во множественном числе	1		употреблять форму родительного падежа существительных во множественном числе
	Прилагательное	22		
43.	Значение прилагательных в речи	1		пользоваться знаниями о прилагательном, полученные ранее,

				словарём прилагательных названиями качеств и свойств предмета.
44.	Прилагательные, близкие по значению	1		познакомиться с прилагательными, близкими по значению, умение подбирать синонимы
45.	Словосочетания с прилагательными	1		выбирать из двух близких по значению прилагательных более подходящего по смыслу слова и вставлять его в словосочетания и предложения.
46.	Род и число прилагательных	1		определять основные грамматические признаки прилагательного: род, число, падеж.
	<i>Склонение прилагательных в единственном числе</i>			
47.	Изменение окончаний прилагательных по вопросам	1		изменять окончания прилагательных по вопросам
48.	Постановка вопросов к прилагательным	1		ставить вопросы к прилагательным
49.	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	1		склонять прилагательных в единственном числе, используя таблицу склонения.
50.	Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста	1		находить в тексте основную мысль и выражать её своими словами, дополнять основную мысль недостающими фактами или примерами, используя в предложениях прилагательные
51.	Изложение.	1		составить письменный пересказ
52.	Работа над ошибками.	1		подбирать правила правописания орфограмм
	<i>Склонение прилагательных во множественном числе</i>			
53.	Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе	1		потренироваться в выделении из предложения словосочетаний с прилагательными во множественном числе.
54.	Изменение прилагательных во множественном числе по падежам	1		понаблюдать за изменением по падежам прилагательных во множественном числе
55.	Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе	1		ставить вопросы к прилагательным
56.	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе	1		применять знания о правописании падежных окончаний прилагательных во множественном числе
57.	Склонение прилагательных. Закрепление знаний	1		применять знания о правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе
58.	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы
59.	Контрольный диктант за 2 четверть по теме: «Прилагательное»	1		писать текст диктанта под диктовку, используя правила правописания

60.	Работа над ошибками.	1		оценивать результаты выполненной работы и подбирать правила правописания к словам с ошибками
61.	Характеристика литературного героя	1		применять и обобщать полученные ЗУН
62.	Деловое письмо. Записка.	1		умение писать записки по общепринятым правилам
63.	Работа с деформированным текстом. Распространение текста	1		распространять текст
64.	Сочинение по личным наблюдениям.	1		применять и обобщать полученные ЗУН
	Местоимение	20		
65.	Значение местоимений в речи	1		находить часть речи, которая указывает на предметы, но не называет их.
66.	Различение местоимений по лицам и числам	1		различать местоимения по лицам и числам.
	Склонение личных местоимений			
67.	Наблюдение за склонением местоимения 1 -го лица единственного числа (я)	1		наблюдать за склонением личных местоимений 1 лица множественного числа.
68.	Склонение местоимения 1-го лица единственного числа	1		правильно употреблять местоимения в разных падежных формах
69.	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица множественного числа (мы)	1		наблюдать за склонением личных местоимений 1 лица множественного числа.
70.	Склонение местоимения 1-го лица множественного числа	1		правильно употреблять местоимения в разных падежных формах
71.	Склонение местоимений 1-го лица единственного и множественного числа (я, мы)	1		склонять личные местоимения 1 лица единственного и множественного числа. Потренироваться в правильном употреблении местоимений в разных падежных формах
72.	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица единственного числа (ты)	1		наблюдать за склонением личных местоимений 2 лица множественного числа.
73.	Склонение местоимения 2-го лица единственного числа	1		правильно употреблять местоимения в разных падежных формах
74.	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица множественного числа (вы)	1		наблюдать за склонением личных местоимений 2 лица множественного числа.
75.	Склонение местоимения 2-го лица множественного числа	1		правильно употреблять местоимения в разных падежных формах
76.	Склонение местоимений 2-го лица единственного и множественного числа (ты, вы)	1		использовать местоимения в речи участников диалога; выделить особенность употребления местоимения Вы (Вас, к Вам др.) при обращении к малознакомому или старшему по возрасту человеку. правильно употреблять местоимения в разных падежных формах
77.	Наблюдение за склонением местоимений 3-го лица единственного числа (он, она, оно)	1		заменять местоимения существительными в предложении, употреблять местоимения для связи рядом стоящих предложений по смыслу

78.	Склонение местоимений 3-го лица единственного числа	1		правильно употреблять местоимения в разных падежных формах
79.	Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица множественного числа (они)	1		правильно употреблять местоимения в разных падежных формах
80.	Склонение местоимения 3-го лица множественного числа	1		правильно употреблять местоимения в разных падежных формах
81.	Склонение местоимений 3-го лица единственного и множественного числа (он, она, оно, они)	1		правильно употреблять местоимения в разных падежных формах
82.	Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы
83.	Контрольный диктант по теме: «Местоимение»	1		писать текст диктанта под диктовку, используя правила правописания
84.	Работа над ошибками. Деловое письмо. Письмо.	1		познакомиться со значением слова <i>филателист</i> . Почему коллекционирование марок - интересное и полезное занятие? Обсудить этот вопрос с одноклассниками. Переделать прочитанный текст в письмо. Обсудить с одноклассниками данный текст письма. Коллективно составить и записать ответное письмо, используя местоимения при обращении к адресату
	Глагол	20		
85.	Значение глаголов в речи	1		использовать в работе знания о глаголе, полученные ранее, обогатить словарь глаголов названиями поступков людей, их чувств.
86.	Глаголы, близкие по значению	1		выбирать из двух близких по значению глаголов более подходящего по смыслу слова и вставлять его в словосочетания и предложения
87.	Частица не с глаголами	1		приводить примеры употребления частицы не с глаголами, дополнить вывод о её значении и правописании.
88.	Неопределённая форма глагола	1		правильно писать глаголы в неопределённой форме.
89.	Изменение глагола по временам и числам	1		отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам,
	Изменение глагола по лицам			
90.	Знакомство с глаголами 1-го лица Постановка вопросов к глаголам 1-го лица	1		ставить вопросы к глаголам
91.	Употребление глаголов в 1-м лице единственного и множественного числа	1		ставить вопросы к глаголам и употреблять в речи
92.	Знакомство с глаголами 2-го лица	1		правильно писать глаголы 2-го лица единственного числа.
93.	Постановка вопросов к глаголам 2-го лица	1		ставить вопросы к глаголам 2 лица

94.	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	1		правильно писать глаголы 2-го лица единственного числа.
95.	Употребление глаголов во 2-м лице единственного и множественного числа	1		умение выбирать правильную форму глагола, используя приём подстановки личного местоимения и вопроса.
96.	Знакомство с глаголами 3-го лица	1		выбирать правильную форму глагола, используя приём подстановки личного местоимения и вопроса.
97.	Постановка вопросов к глаголам 3-го лица	1		ставить вопросы к глаголам 3 лица
98.	Употребление глаголов в 3-м лице единственного и множественного числа	1		выбирать правильную форму глагола, используя приём подстановки личного местоимения и вопроса.
99.	Правописание глаголов, которые заканчиваются на -тся, -ться	1		различать глаголы, которые заканчиваются на -тся и -ться , проверяя вопросами; умение доказывать правильность их употребления при письме.
100.	Различение глаголов по лицам и числам	1		различать глаголы 1, 2 и 3-го лица единственного и множественного числа, ставить к ним вопросы.
101.	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы
102.	Контрольный диктант по теме: «Правописание глаголов».	1		писать текст диктанта под диктовку, используя правила правописания
103.	Работа над ошибками. Деловое письмо. Объявление.	1		познакомиться с разнообразной тематикой объявлений, обсуждать найденные в данных объявлениях ошибки и пропуски; различать объявления-приглашения, объявления-просьбы, объявления-извинения и объявления-запреты
104.	Изложение отрывка из повести.	1		применять и обобщать полученные ЗУН
	Наречие	13		
105.	Наречие как часть речи. Значение наречий в речи	1		познакомиться с новой частью речи - наречием. Учиться подбирать к названиям действий их признаки. Отработать постановку вопросов от глагола к наречию и запомнить вопросы, на которые отвечают наречия.
106.	Наречие - неизменяемая часть речи	1		делать коллективный вывод о наречии как неизменяемой части речи.
107.	Образование наречий от прилагательных	1		образовывать наречия от прилагательных и дописывать словосочетания однокоренными прилагательными и наречиями; умение подбирать к названиям действий их признаки
108.	Наречия, противоположные и близкие по значению	1		учиться составлять пары из наречий, противоположных по значению, и наречий, близких по значению.
	Наречия, отвечающие на вопросы как? где? когда? куда? откуда?			

109.	Наречия, отвечающие на вопрос <i>как?</i>	1		тренироваться в образовании наречий от прилагательных и дописывать словосочетания однокоренными прилагательными и наречиями.
110.	Наречия, отвечающие на вопрос <i>где?</i>	1		ставить вопрос к наречию, тренироваться в образовании наречий от прилагательных и дописывать словосочетания однокоренными прилагательными и наречиями.
111.	Наречия, отвечающие на вопрос <i>когда?</i>	1		ставить вопрос к наречию
112.	Наречия, отвечающие на вопросы <i>куда?</i> <i>откуда?</i>	1		использовать наречия для сравнительной характеристики персонажей сказок, басен. ставить вопрос к наречию
113.	Постановка вопросов к наречиям Подбор наречий с опорой на вопросы	1		отрабатывать постановку вопросов от глагола к наречию и запомнить вопросы, на которые отвечают наречия.
114.	Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1		выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы
115.	Итоговый контрольный диктант.	1		писать текст диктанта под диктовку, используя правила правописания
116.	Работа над ошибками. Деловое письмо. Объяснительная записка.	1		восстанавливать в памяти правила оформления объяснительной записки, умение писать объяснительную записку по общепринятой форме от имени литературного персонажа
117.	Сочинение по сюжетной картине и словосочетаниям	1		отбирать речевой материал для создания текста
	Предложение. Текст. Простое предложение	9		
118.	Простое предложение с однородными членами	1		объяснять правила постановки знаков препинания при однородных членах предложения.
119.	Распространение предложений однородными членами	1		составлять предложения с однородными членами.
	Сложное предложение	1		
120.	Сложное предложение без союзов			определять сложные предложения
121.	Сложные предложения с союзами <i>и, а, но</i>	1		определять сложные предложения с союзами <i>и, а, но</i> .
122.	Составление сложных предложений с союзами <i>и, а, но</i>	1		составлять сложные предложения из простых предложений. потренироваться в постановке союзов и запятых между частями сложного предложения
123.	Сравнение простых и сложных предложений	1		сравнивать простое предложение и сложное предложение, чертить их схемы, обозначая в них только главные члены.
124.	Распространение простых и сложных предложений	1		составлять сложные предложения по данной первой части и нескольким вариантам второй части сложного предложения.
125.	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы

126.	Деловое письмо. Заявление.	1		обсудить тематику заявлений, накопить тематический словарь, составить текст заявления из данных структурных частей и правильно расположить их на листе бумаги, заполнять бланк заявления
	Повторение	10		
127.	Состав слова	1		разбирать слова по составу, подбирать однокоренные слова
128.	Существительное	1		применять и обобщать полученные ЗУН
129.	Прилагательное	1		применять и обобщать полученные ЗУН
130.	Местоимение	1		применять и обобщать полученные ЗУН
131.	Глагол	1		применять и обобщать полученные ЗУН
132.	Годовой контрольный диктант	1		писать текст диктанта под диктовку, используя правила правописания
133.	Наречие	1		применять и обобщать полученные ЗУН
134.	Предложение.	1		определять простые и сложные предложения
135.	Деловое письмо. Расписка	1		обсудить тематику расписок, накопить тематический словарь, составить текст расписки из данных структурных частей и правильно расположить их на листе бумаги, заполнять бланк расписки
136.	Сочинение по серии сюжетных картинок и словосочетаниям	1		самостоятельно составлять рассказ по серии картинок и словосочетаниям

Тематическое планирование 9 КЛАСС

№ урока	Раздел, тема урока	кол-во час.	Дата пров	Вид деятельности
	Повторение. Предложение.	6		
1.	Простые предложения	1		обобщить знания о простом предложении, объясняя схемы предложений и постановку знаков препинания в них;
2.	Сложные предложения	1		обобщить знания о сложном предложении; доказательно соотнести данные примеры предложений со схемами и соединить, где надо, части сложных предложений союзами
3.	Распространение предложений	1		тренироваться в распространении простых предложений и частей сложных предложений второстепенными членами;
4.	Распространение предложений	1		коллективно сочинять сложные предложения для подкрепления основной мысли в тексте фактами
5.	Составление сложных предложений	1		коллективно сочинять вторую часть сложных предложений, стараясь подобрать как можно больше вариантов;
6.	Контрольные вопросы и задания	1		выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы

Состав слова. Текст		12	
7.	Корень и однокоренные слова	1	обобщить знания о составе слова, опираясь на условные обозначения
8.	Образование слов с помощью суффиксов	1	потренироваться в образовании однокоренных слов с помощью суффиксов
9.	Образование слов с помощью приставок	1	потренироваться в образовании однокоренных слов с помощью приставок
10.	Правописание в корне и приставке	1	потренироваться в образовании однокоренных слов с помощью приставок объясняя, где надо, правописание в корне и приставке
11.	Правописание в корне и приставке	1	объяснять где надо, правописание в корне и приставке
12.	Сложные слова	1	обогащать словарь сложных слов новыми примерами
13.	Сложные слова	1	различать сложные слова с соединительной гласной и без неё и объяснять, как они образован.
14.	Сложносокращённые слова	1	познакомиться со сложносокращёнными словами, способами их образования и особенностями использования; постараться запомнить как можно больше таких слов; потренироваться в употреблении таких слов в устной и письменной речи
15.	Состав слова. Закрепление знаний.	1	потренироваться в образовании однокоренных слов с помощью приставок, суффиксов
16.	Контрольные вопросы и задания	1	выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы
17.	Деловое письмо. Автобиография	1	познакомиться с деловой бумагой – автобиографией; обсудить план, по которому необходимо писать автобиографию; перечислить обязательные данные и объяснить, какие из них ты не можешь раскрыть; написать свою биографию по данному плану
18.	Контрольный диктант по теме: «Состав слова».	1	писать текст диктанта под диктовку
Части речи. Текст. Имя существительное		18	
19.	Работа над ошибками. Значение существительных в речи Значение предметности	1	оценивать результаты выполненной работы и подбирать правила правописания к словам с ошибками, повторить все известные грамматические признаки существительных, используя данные слова и сокращённые обозначения
20.	Существительные, близкие и противоположные по значению	1	подбирать близкие и противоположные по значению существительные и использовать их в устной и письменной речи.
21.	Существительные, обозначающие черты характера	1	указывать черты характера словами-существительными; пополнить словарь существительными, обозначающими черты характера; объяснять значение данных слов, включая их в предложения
22.	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	1	тренироваться в описании предмета или явления только одними существительными; использовать существительные для сравнения одного предмета с другим
Склонение существительных			

23.	Склонение существительных в единственном и множественном числе	1		обобщить знания о склонении существительных в единственном и множественном числе, правописании безударных окончаний
24.	Склонение существительных в единственном и множественном числе	1		находить и исправлять ошибки в употреблении падежных окончаний существительных для связи слов в словосочетаниях
25.	Правописание безударных окончаний существительных	1		объяснять правописание безударных окончаний существительных
26.	Правописание безударных окончаний существительных	1		объяснять правописание безударных окончаний существительных
27.	Существительное. Закрепление знаний.	1		обобщить знания о склонении существительных в единственном и множественном числе, правописании безударных окончаний
28.	Контрольные вопросы и задания	1		выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы
29.	Деловое письмо. Расписка.	1		потренироваться в написании записок, включая в их содержание несклоняемые существительные; учиться переделывать содержание записок в смс-сообщения
30.	Изложение содержания текста биографии писателя	1		кратко излагать биографию письменно
31.	Контрольный диктант за 1 четверть по теме: «Правописание безударных окончаний существительных»	1		писать текст диктанта под диктовку
32.	Работа над ошибками.	1		оценивать результаты выполненной работы и подбирать правила правописания к словам с ошибками
	<i>Несклоняемые существительные</i>			
33.	Знакомство с несклоняемыми существительными	1		познакомиться с несклоняемыми существительными и объяснить особенность их использования в речи
34.	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными	1		находить и исправлять ошибки в употреблении падежных окончаний существительных для связи слов в словосочетаниях
35.	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными	1		пополнить словарь несклоняемыми существительными
36.	Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными	1		обсудить с одноклассниками содержание незаконченного диалога; сочинить конец диалога, используя в разговоре несклоняемые существительные

	Имя прилагательное	16		
37.	Значение прилагательных в речи Значение признака предмета.	1		выделять в тексте прилагательное и определять значение; определять грамматические признаки прилагательного
38.	Употребление прилагательных в прямом и переносном значении	1		употреблять прилагательные в прямом и переносном значении в словосочетаниях и предложениях.
39.	Склонение прилагательных Согласование прилагательных с существительными	1		доказывать согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже на конкретных примерах; находить и исправлять ошибки в согласовании прилагательных с существительными.
40.	Правописание падежных окончаний прилагательных	1		записывать окончания прилагательного; проверять правописание безударных окончаний прилагательных.
41.	Правописание падежных окончаний прилагательных	1		обобщать знания о прилагательном
42.	Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности	1		применять и обобщать полученные знания, проверка знаний
43.	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на -ий, -ьи	1		познакомиться с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности, и потренироваться в постановке вопросов к данным прилагательным
44.	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на -ий, -ьи	1		учиться склонять притяжательные прилагательные и правильно писать их в разных падежных формах, сохраняя разделительный мягкий знак перед падежными окончаниями
45.	Склонение прилагательных в женском роде на -ья	1		познакомиться с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности, и потренироваться в постановке вопросов к данным прилагательным
46.	Склонение прилагательных в женском роде на -ья	1		учиться склонять притяжательные прилагательные и правильно писать их в разных падежных формах, сохраняя разделительный мягкий знак перед падежными окончаниями
47.	Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи	1		познакомиться с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности, и потренироваться в постановке вопросов к данным прилагательным
48.	Склонение прилагательных. Закрепление знаний.	1		повторить все известные грамматические признаки прилагательных, используя данные слова и сокращённые обозначения; использовать прилагательные разных семантических групп для описания предмета.
49.	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		выполнение заданий контрольной работы, оценивание результатов выполненной работы
50.	Деловое письмо. Объяснительная записка.	1		обсудить случаи необходимости писать объяснительные записки; учиться писать объяснительные записки на основе данного текста и плана деловой бумаги

51.	Контрольный диктант. Склонение прилагательных	1		писать текст диктанта под диктовку
52.	Работа над ошибками.	1		оценивание результатов выполненной работы и подбор правил правописания к словам с ошибками
	Местоимение	10		
53.	Значение местоимений в речи	1		определять местоимение; повторить все известные грамматические признаки местоимений, используя данные слова и сокращённые обозначения
54.	Употребление местоимений в тексте	1		объяснить значение местоимений в речи на примерах употребления их вместо существительных в рядом стоящих предложениях
55.	Лицо и число местоимений	1		указывать грамматические признаки
56.	Изменение местоимений по падежам	1		определять падеж местоимений
57.	Правописание местоимений с предлогами	1		использовать предлоги с местоимениями и определять падеж; обобщить знания о склонении местоимений и их правописании с предлогами
58.	Правописание личных местоимений 3 лица.	1		объяснять правописание местоимений с предлогами
59.	Правописание местоимений 3-го лица	1		находить и исправлять речевые ошибки использования местоимений в предложении и тексте
60.	Контрольные вопросы и задания	1		выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы
61.	Контрольный диктант за 2 четверть. Правописание местоимений.	1		писать текст диктанта под диктовку
62.	Работа над ошибками.	1		оценивать результаты выполненной работы и подбирать правил правописания к словам с ошибками
	Глагол	25		
63.	Значение глаголов в речи. Значение действия предмета	1		повторить все известные грамматические признаки глаголов, используя данные слова и сокращённые обозначения
64.	Глаголы, близкие и противоположные по значению	1		подбирать близкие и противоположные по значению глаголы и использовать их в устной и письменной речи
65.	Использование глаголов для выражения сравнения	1		использовать глаголы для выражения сравнения одного предмета с другим по их действию
66.	Употребление глаголов в прямом и переносном значении	1		учиться различать употребление глаголов в прямом и переносном значении; тренироваться в употреблении глаголов в прямом и переносном значении в словосочетаниях и предложениях.
67.	Употребление глаголов со значением отрицания	1		находить и исправлять ошибки в употреблении глаголов в неопределённой форме и со значением отрицания
68.	Изложение.	1		анализировать текст, отвечать на вопросы, письменно излагать последовательно

				текст, находить ошибки в построении предложений
69.	Работа над ошибками. Деловое письмо. Письмо	1		проанализировать текст письма внука бабушке, написать письмо своей бабушке, используя данные словосочетания с местоимениями
	Неопределённая форма глагола			
70.	Выделение глаголов в неопределённой форме	1		выделять из предложения и текста глаголы неопределённой формы
71.	Правописание глаголов в неопределённой форме	1		обобщить знания о правописании глаголов
72.	Правописание глаголов в неопределённой форме	1		находить и исправлять ошибки в употреблении глаголов в неопределённой форме
	Изменение глаголов по лицам и числам	1		
73.	Различение глаголов по лицам и числам	1		закреплять умения изменять глагол по лицам и числам
74.	Изменение формы лица и числа глаголов	1		тренироваться в изменении глаголов по лицам и числам
75.	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	1		тренироваться в правописании глаголов 2 лица единственного числа
76.	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	1		объяснять правописание глаголов
	Повелительная форма глагола			
77.	Знакомство с повелительной формой глаголов	1		познакомиться с повелительной формой глагола; у определять значение глагола в повелительной форме и ставить к ним вопросы
78.	Правописание глаголов в повелительной форме	1		тренироваться в постановке вопросов к глаголам в повелительной форме единственного и множественного числа
79.	Правописание глаголов в повелительной форме	1		выделять из ряда данных глаголов глаголы в повелительной форме; запомнить правило правописания мягкого знака перед -те и -ся у глаголов в повелительной форме
80.	Использование в речи глаголов в повелительной форме	1		использовать в речи собеседников глаголы в повелительной форме
81.	Правописание глаголов. Закрепление знаний	1		запомнить правило правописания мягкого знака перед -те и -ся у глаголов в повелительной форме
82.	Правописание глаголов. Закрепление знаний	1		запомнить правило правописания мягкого знака перед -те и -ся у глаголов в повелительной форме
83.	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		выполнение заданий контрольной работы, оценивание результатов выполненной работы
84.	Диктант. Правописание глаголов.	1		писать текст диктанта под диктовку

85.	Работа над ошибками.	1		оценивание результатов выполненной работы и подбор правил правописания к словам с ошибками
86.	Сочинение по данному началу и словосочетаниям	1		самостоятельно составлять рассказ по данному началу, используя данные словосочетания
87.	Работа над ошибками.	1		оценивание результатов выполненной работы и подбор правил правописания к словам с ошибками
	Наречие	17		
88.	Наречие как часть речи. Значение наречий в речи	1		вспомнить, какая часть речи называется наречием, и дополнить определение; умение ставить вопросы к наречиям от глаголов
89.	Наречия, противоположные и близкие по значению	1		находить наречия, противоположные и близкие по значению
90.	Наречия, противоположные и близкие по значению	1		сочинить упражнения для утренней гимнастики, используя наречия, близкие и противоположные по значению
91.	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность	1		тренироваться в использовании наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность; находить в тексте наречия и указывать значение
92.	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность	1		тренироваться в использовании наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность;
93.	Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении	1		сравнивать употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении; упражняться в использовании подобных словосочетаний при составлении предложений
94.	Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении	1		умение отвечать на вопросы, умение применять и обобщать полученные знания,
95.	Изложение.	1		писать небольшой текст по памяти
96.	Работа над ошибками.	1		оценивание результатов выполненной работы и подбор правил правописания к словам с ошибками, разбор речевых ошибок
	Правописание наречий			
97.	Наблюдение за правописанием наречий с гласными а и о на конце	1		ставить вопросы от глаголов к наречиям; усвоить правило правописания наречий с гласными а и о на конце; упражняться в образовании данных наречий с помощью приставок
98.	Правописание наречий с гласными а и о на конце	1		усвоить правило правописания наречий с гласными а и о на конце
99.	Правописание наречий с гласными а и о на конце	1		упражняйтесь в образовании данных наречий с помощью приставок

100.	Различение наречий и прилагательных	1		сравнивать однокоренные наречия и прилагательные; коллективно составлять предложения с ними
101.	Различение наречий и прилагательных	1		использовать наречия в описании картин бытового жанра
102.	Контрольные вопросы и задания	1		выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы
103.	Контрольный диктант за 3 четверть. Правописание глаголов и наречий.	1		писать текст диктанта под диктовку
104.	Работа над ошибками.			оценивание результатов выполненной работы и подбор правил правописания к словам с ошибками
	Имя числительное	16		
105.	Числительное как часть речи	1		познакомиться с числительным как частью речи; обсудить вопрос с одноклассниками, почему числительное можно назвать молодой частью речи; находить в тексте и подчёркивать слова, называющие числа.
106.	Простые и составные числительные	1		учиться различать числительные: одни указывают количество предметов (<i>сколько?</i>), другие считают предметы по порядку (<i>какой? который?</i>); приводить примеры словосочетаний с числительными
107.	Словосочетания с числительными	1		ставить вопрос от существительного к числительному; составлять сочетания числительных с существительными, подбирая сначала примеры из реальной жизни, а затем смешные, неправдоподобные
108.	Правописание числительных от 5 до 20 и 30	1		познакомиться с написанием мягкого знака на конце слова у числительных; запомнить простое правило правописания числительных; умение заменять числа словами
109.	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900	1		познакомиться с написанием мягкого знака в середине слова у числительных; запомнить простое правило правописания числительных
110.	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900	1		познакомиться с написанием мягкого знака в середине слова у числительных; запомнить простое правило правописания числительных
111.	Числительные с мягким знаком на конце и в середине слова	1		запомнить, в каких случаях существительные употребляются с числительными в единственном числе, а в каких случаях - во множественном числе; выполнить ряд тренировочных упражнений
112.	Числительные с мягким знаком на конце и в середине слова	1		познакомиться с написанием мягкого знака на конце и в середине слова у числительных; запомнить простое правило правописания числительных
113.	Правописание числительных 90, 200, 300, 400	1		запомнить простое правило правописания числительных
114.	Правописание числительных 90, 200, 300, 400	1		запомнить простое правило правописания числительных

115.	Числительное. Закрепление знаний.	1		потренироваться в переводе чисел в числительные.
116.	Числительное. Закрепление знаний.	1		потренироваться в переводе чисел в числительные.
117.	Контрольные вопросы и задания.	1		выполнение заданий контрольной работы, оценивание результатов выполненной работы
118.	Деловое письмо. Доверенность.	1		прочитать статью о числах в деловых бумагах и обсудить с одноклассниками полученную информацию; потренироваться в заполнении бланков доверенности
119.	Диктант. Правописание числительных.	1		писать под диктовку, применять и обобщать полученные знания
120.	Работа над ошибками.	1		оценивание результатов выполненной работы и подбор правил правописания к словам с ошибками
	Предложение. Текст	16		
121.	Различение простых и сложных предложений.	1		тренироваться в составлении предложений
122.	Союз и в простых и сложных предложениях	1		познакомиться со сложными предложениями с союзом и ; выполнить ряд тренировочных упражнений, соединяя части сложных предложений союзами, дописывая вторую часть сложного предложения, заканчивая мысль в сложном предложении по вопросу
123.	Союз и в простых и сложных предложениях	1		научиться правильно использовать союз и во второй части сложного предложения
124.	Сложные предложения с союзом что	1		познакомиться со сложными предложениями с союзом что
125.	Сложные предложения с союзом что	1		научиться правильно использовать союз что во второй части сложного предложения; выполнить ряд тренировочных упражнений, соединяя части сложных предложений союзами
126.	Сложные предложения с союзом чтобы	1		познакомиться со сложными предложениями с союзом чтобы
127.	Сложные предложения с союзом чтобы	1		научиться правильно использовать союз чтобы во второй части сложного предложения
128.	Сложные предложения с союзом потому что	1		познакомиться со сложными предложениями с союзом потому что
129.	Сложные предложения с союзом потому что	1		научиться правильно использовать союз потому что во второй части сложного предложения
130.	Сложные предложения с союзом когда	1		познакомиться со сложными предложениями с союзом когда

131.	Сложные предложения с союзом <i>когда</i>	1		научиться правильно использовать союз <i>когда</i> во второй части сложного предложения.
132.	Сложные предложения. Закрепление знаний	1		выполнить ряд тренировочных упражнений, соединяя части сложных предложений союзами, дописывая вторую часть сложного предложения, заканчивая мысль в сложном предложении по вопросу
133.	Предложение. Закрепление знаний.	1		составить разные по содержанию объяснительные записки, используя данный план и «отрезки» предложений с союзами <i>что, потому что, когда</i>
134.	Контрольные вопросы и задания	1		выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы
135.	Контрольный диктант за год.	1		писать текст диктанта под диктовку
136.	Работа над ошибками.	1		оценивать результаты выполненной работы и подбирать правила правописания к словам с ошибками

Материально-техническое обеспечение

1. Учебно –методическое обеспечение

Авторы	Название учебника	Класс	Издательство
Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова	Русский язык	5 класс	М.: Просвещение
Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова	Русский язык	6 класс	М.: Просвещение
Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова	Русский язык	7 класс	М.: Просвещение
Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова	Русский язык	8 класс	М.: Просвещение
Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова	Русский язык	9 класс	М.: Просвещение

2. Технические средства:

- интерактивная доска, ноутбук

3. Учебно-практическое оборудование:

-дидактический раздаточный материал (карточки)

Контрольно – измерительные материалы 5 КЛАСС

Контрольный диктант за 1 четверть.

Поздняя осень.

Наступила поздняя осень. Дует холодный ветер. Небо хмурится. Идёт мелкий дождь. На улице грязь и лужи. Поля опустели. Опали последние листья с деревьев. Молчаливый лес ждёт зимы. Начались заморозки. Замёрзли лужицы. Вот замелькали в воздухе белые пушистые снежинки. Звери забрались в норы, (42 слова.)

Задание:

1. Разобрать данное предложение по членам предложения: *Звери забрались в норы.*

2. Выписать 2 нераспространенных предложения.
3. Разобрать по составу слова: ЗАМОРОЗКИ, ЛУЖИЦЫ.

Контрольный диктант за 2 четверть.

Столовая

В нашей школе есть столовая. Это большая и светлая комната. В ней стоят столы и стулья. На столах — цветы. На окнах висят занавески. Вокруг столов сидят ребята. Они обедают. В столовой тишина. Есть надо молча. За порядком в столовой следит дежурный. Это — Вася Ильин. Он раздаёт обед, ложки, вилки. (49 слов.)

Задание:

1. К словам «*СТОЛОВАЯ* - , *ЦВЕТЫ* - », подобрать и записать проверочные слова.
2. Разобрать данное предложение по членам предложения: *На окнах висят занавески.*

Контрольный диктант за 3 четверть.

Синицы

Сегодня большой мороз. Вот синицы и летят к кормушкам. Высоко висят кормушки с кормом для синиц. Прилетела синица и схватила хлебную крошку с кормушки. Улетела обратно. Потом она прилетела с другими птицами. Начали синицы ловко клевать крошки и семена.

Много корму запасли ребята своим пернатым друзьям.(47 слов)

Задание:

1. Подобрать и записать по 3 существительных мужского, женского и среднего рода.
2. Разобрать слова по составу слово: *КОРМУШКИ*
3. Разобрать 2-е предложение по членам предложения.

Годовой контрольный диктант

Ландыш майский

Белые цветы ландыша заметны среди зелени. В конце мая в лесу стоит запах ландыша. На этот запах летят пчелы, бабочки. Осенью на стебле ландыша есть ягоды. Из цветка ландыша делают лекарство. Этим лекарством лечат сердце. Хорош ландыш в букете. Букет украсит комнату. Приятно его подарить подруге. (46 слов.)

Задание:

1. Определить грамматические признаки слова *БАБОЧКИ*
2. 3-е предложение разобрать по членам предложения.

3. Разобрать по составу существительное: *ЛАНДЫШ, ПОДРУГА*

Контрольно-измерительные материалы 6 КЛАСС
Контрольный диктант за 1 четверть

Диктант

Осина

Осина цветёт в апреле. Листочки на осине всё время дрожат. Осину называют пионером леса. На вырубке, первой растёт осина. Семена у осины мелкие. На дереве их много. Молодые осинки любят свет, быстро растут. Не боится осина мороза. Древесина у осины мягкая. Из осины делают бумагу, спички. (46 слов.)

Задание:

1. Разобрать по составу слово: *ЛИСТОЧКИ, ВЫРУБКА*.
2. Подобрать проверочные слова к словам: *МОРОЗ, ДЕРЕВО*
3. Данное предложение разобрать по членам предложения: *ОСИНА ЦВЕТЁТ В АПРЕЛЕ*.

Контрольный диктант за 2 четверть

Диктант.

Угощение

Зимой ребята повесили для птиц кормушку. Однажды они заметили там белку. Зверёк взял в лапки рябину и ловко объедал ягодки. Ребята сделали для белки столик. Клади туда хлеб, грибки, орешки. Иногда орешки падали в снег. У белки чутьё отличное. Скачет белка и несёт два орешка.

Задание:

4. Определить род существительных: *БЕЛКА, ХЛЕБ, ЧУТЬЁ*
5. Разобрать слова по составу слово: *КОРМУШКИ*
6. Разобрать 6-е предложение по членам предложения.

Контрольный диктант за 3 четверть

Кот-рыболов

Дед предложил любимому внуку порыбачить. На берегу реки дед задремал. Рядом сидел кот и следил за ярким поплавком. Вдруг вскочил и стал толкать деда. Дед дёрнул удочки. Отличный был улов. Крупного леща дед бросил в ведро, мелкого ёршика - коту.

Задание:

1. Подчеркнуть в тексте все имена прилагательные.
2. Определить число и род прилагательных: *ЛЮБИМЫЙ ВНУК*
3. К прилагательному *КРУПНЫЙ* – подобрать 2 противоположных по значению слова.

Итоговый контрольный диктант

Муравьи

Летом ребята поедут в лагерь. Они будут ходить в лес. Много интересного в лесу. Только надо уметь всё замечать. Вот маленькие муравьи. Они очищают лес от мёртвых жуков и мышей. Нападают муравьи и на вредных насекомых. Интересно наблюдать борьбу муравья с гусеницей. Борьба кончается победой муравья. Он тащит добычу в своё родное гнездо. (54 слова.)

Задание:

1. Разобрать 7-ое предложение по членам предложения.
2. Определить род и падеж словосочетания: *ЛЕСНОЙ МУРАВЕЙ*

Контрольно – измерительные материалы 7 КЛАСС

Контрольный диктант за 1 четверть

Утро

Наступило утро. В воздухе прохладно. Звезды одна за другой гаснут на небе. Солнце золотит верхушки деревьев. На вершине ели заиграли лучи солнца. Тени от деревьев далеко легли по дороге. Лес поредел. Облетела листва с деревьев. Сверкают всеми цветами радуги росинки на траве.

Вот на поляне стоит могучий дуб. Упрямо на дубе висят желтые листья. Они тихо шумят.

Порою дуб до весны стоит в весеннем наряде. (48 слов)

Задание:

1. Данное предложение разобрать по членам предложения: *Солнце золотит верхушки деревьев.*
2. К словам *ДО ВЕСНЫ* - , *СОЛНЦЕ* - , *ЦВЕТАМИ* - подобрать проверочные слова.

Контрольный диктант за 2 четверть

На лесной полянке.

Лесную полянку укрыл пушистый снежок. Но полянка живёт. Вот старый пенёк. В уютной квартире под корой спрятались от стужи букашки. В норке между корнями лежит ящерица. Жук улёгся в крохотной спаленке. В канавке на краю полянки под снегом спят лягушки. Рядом в куче хвороста заснул их враг — ёжик.

Тихо и пусто на полянке. Только дятел сидит на сосёнке и таскает из шишки вкусные семена. Иной раз пробежит по полянке лисица или беляк. (75 слов.)

Слова для справок: *ящерица, хвороста.*

Задание:

1. Указать склонение существительных *ПОЛЯНКА, ПЕНЁК, КОРЕНЬ, КУЧА*
2. Разобрать по составу слова *ЛЕСНУЮ, СНЕЖОК, НОРКА.*

Контрольный диктант за 3 четверть

Весенние часы

До середины марта ещё морозно, как зимой. Но весна завела уже свой будильник. Вот проглянуло солнце, поднялось повыше, спустило свои добрые лучи с голубого неба. Крыши домов потемнели, задымились лёгким паром от талого снега. Родилась первая капель. Внизу сугроб проглотил маленькую каплю. Идут весенние часы.

Задание:

1. Найти и подчеркнуть в 3-ем предложении все глаголы.
2. Определить время и число глаголов: *РОДИЛАСЬ, ПРОГЛОТИЛ, ПОТЕМНЕЮТ.*
3. К глаголу *СКРЫЛАСЬ* подобрать близкое по значению слово.

Итоговый контрольный диктант

Первые цветы

Ранняя весна пришла в нашу местность. На открытых лесных полянах весеннее солнце съело остатки снега. А на дне оврагов ещё можно увидеть белое пятно. Воздух потеплел, пробудилась земля. Она подарила людям чудесные весенние цветы. Лесные полянки украшает голубой ковёр подснежников. Прекрасны эти первые цветы русских лесов.

Ребятишки из окрестных деревень несут из лесу скромные букетики. От цветов идёт свежий запах. Подснежники очень похожи на радостную улыбку весны. (69 слов.)

Слова для справок: *оврагов, увидеть.*

Задание:

1. Найти и выписать сложное предложение, разобрать его по членам предложения.
2. Разобрать по составу слова: *ПОДСНЕЖНИКИ, ЗАПАХ.*
3. Подобрать противоположные по смыслу слова к словам: *РАННЯЯ, РАДОСТНАЯ.*

Контрольно-измерительные материалы 8 КЛАСС

Контрольный диктант за 1 четверть

Полезьа леса

Лес приносит людям большую пользу. Весной на полях зеленеют всходы хлебов. А в лесу еще лежит снег. Здесь он тает медленно. Вода просачивается на поля. Лес задерживает ветры и сухие бури.

В лесах живут разные птицы и звери. Тут их дом и корм. Много радости приносит лес человеку. Красив лес и весной, и летом, и зимой. Прекрасен он и тихим осенним днем.

Берегите лес! (77 слов).

Задание:

1. Разобрать слова по составу. 1-й вариант: *ПЕРЕЛЕТНЫЕ* - . 2-й вариант: *ПОБЕЛКА* - , *ПРИНОСИТ* - .
2. Данное предложение разобрать по членам предложения, составить схему: *В лесах живут разные птицы и звери.*
3. К слову *ЛЕС* подобрать однокоренные слова.

Контрольный диктант за 2 четверть

Зимний лес

Чудесен и сказочен лес зимой. Над лесными тропинками согнулись под тяжестью инея стволы молодых берез. Зеленые ветви маленьких и высоких елей покрыты тяжелыми шапками белого снега. Вершины елей и сосен украшены лиловыми шишками.

Вот на стволе одной из ветвистых сосен красногрудый дятел долбит шишку. На ветки слетаются чижи и щеглы. На опушке леса поселились снегири. Они часами сидят на рябине или клене.

Не страшны птицам зимние морозы.

Лес полон жизни! (73 слова).

Задание:

1. Данное предложение разобрать предложение по членам предложения: *На ветки слетаются чижи и щеглы.*
2. Определить род, число, падеж имен прилагательных: *НАД ЛЕСНЫМИ ТРОПИНКАМИ, БЕЛОГО СНЕГА, КРАСНОГРУДУЙ ДЯТЕЛ.*

Контрольный диктант 3 четверть

Белые медведи

Остров Врангеля находится на крайнем севере нашей страны. С началом зимы сюда приходят белые медведицы. Медведицы долго бродят, осматриваются. Они находят ямы и ложатся в них. Пурга заметает зверей. В середине зимы в берлогах появляются медвежата. Они быстро растут. В марте мать вскрывает берлогу. Она прокапывает узкий выход и выводит детей. Скоро семейство покидает остров и уходит на морской лёд. Мать учит детей охотиться. Медвежата карабкаются по льду, проваливаются в воду. Но они не трусят. Они должны научиться добывать себе пищу. (81 слово.)

Задание:

1. Подчеркнуть в тексте все глаголы
2. Определить время и лицо глаголов: *НАХОДИТСЯ, ПРИХОДЯТ, ВСКРЫВАЕТ.*
3. Данное предложение разобрать по членам предложения, указать части речи: *Медвежата карабкаются по льду, проваливаются в воду.*

Годовой контрольный диктант

Июнь

В садах расцветают сирень, жасмин, розы. Июнь — это самая тёплая, светлая пора года. Хорошо в это время в поле, в лесу, на лугу. На полях дружно зеленеют хлеба. В лесу всё зелено. Птицы поют меньше. Сейчас у них самая хлопотливая пора. Начинают выводиться птенцы. Родители носят им мошек, жучков, гусениц. На поляне появились синие, белые, красные цветы. Это подняли свои головки ромашки, клевер, колокольчики. В садах, огородах появились вредители. Они расползаются, объедают молодые листочки. Ребята, уничтожайте не только вредителей сада, но и вредителей огорода. (84 слов)

Задание:

1. Найти и выписать 1 предложение с однородными членами, разобрать его по членам предложения.
2. Подчеркнуть в тексте обращение.

Контрольно-измерительные материалы 9 КЛАСС

Контрольный диктант за 1 четверть

О снегире

Вместе со снегом в нашей местности появились зимние гости - снегيري. Летом они живут на севере. Их можно увидеть на лесной опушке, в парке, на бульваре, на берёзе около дома.

Снегиря узнают по чёрной шапочке на головке и по яркой грудке. Часами может сидеть снегирь на рябине или клёне.

Вот птицы сидят на ветке яблони в саду. Круглые, пышные, красные, словно яблоки.

Весной снегيري устраивают жильё в чаще леса. Гнездо прячут в густой зелени ели или сосны. Пища снегиря - рябина, семена деревьев. (83 слова.)

Задание:

1. Определить падеж у всех существительных третьего предложения.
2. Разобрать существительное как часть речи: *НА ВЕТКЕ, СО СНЕГОМ.*
3. Выписать из текста слово, близкое по значению слову *ЕДА.*

Контрольный диктант за 2 четверть

О часах

В глубокой древности у людей не было часов. Они не умели делить сутки на часы, минуты.

Сегодня часы повсюду с нами. Они висят на улице, в школе, в метро, на вокзале. Часы у нас на руке, в кармане на длинной цепочке.

По своей форме часы бывают круглые, квадратные. Вы видали часы размером с горошину? А вот огромные башенные часы с боем называются куранты. Куранты на Кремлёвской башне бьют двенадцать раз в полдень, в полночь. (76 слов)

Задание:

1. Подчеркнуть в тексте все местоимения.
2. Определить лицо, число и падеж местоимений: *С НАМИ, У НАС, ВЫ.*
3. Четвертое предложение разобрать по членам предложения.

Контрольный диктант за 3 четверть

В клетке у медведей

Медведи-артисты жили прямо на улице. На площадке около цирка стояла большая клетка.

Однажды к клетке подошла Наташа Дурова. Она была в белой шубке и пушистой шапочке. Девочке захотелось поиграть с животными. Она лепила снежки и бросала их зверям. Вдруг медведь ухватил малышку за полу шубки и втянул в клетку. Звери катали Наташу по клетке. Закричали люди. Прибежал отец Наташи. Он стал кидать медведям рыбу. Животные хватали еду. Дуров ловко вынес дочь из клетки. (78 слов.)

Задание:

1. Найти и подчеркнуть в тексте все наречия.
2. Второе предложение разобрать по членам предложения.

Итоговый контрольный диктант

Чудесный май

Майскую весну торжественно встречают залпы гроз и щедрые тёплые ливни. Чудесная погода стоит в этом месяце. После грозового дождя ярче сияет солнце. На голубом небе расцветает радуга. Первые листочки на сирени, берёзе, тополе сверкают, переливаются на солнышке. Войдите в майский лес. Он весь в зелёном убранстве. С раннего утра до позднего вечера распевает пернатое царство. Ты подходишь к ручью, видишь, как он торопливо прокладывает себе дорогу. Воздух наполнен могучим запахом весны. Ты его узнаешь и в городе среди других запахов. (81 слово.)

Задание:

1. Выписать из текста сложное предложение, найти главные члены предложения, составить схему.
2. Разобрать по составу слова: *ГРОЗОВОГО, ЛИСТОЧКИ.*
3. К слову *ЧУДЕСНАЯ* подобрать близкое по значению слово.

